

# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



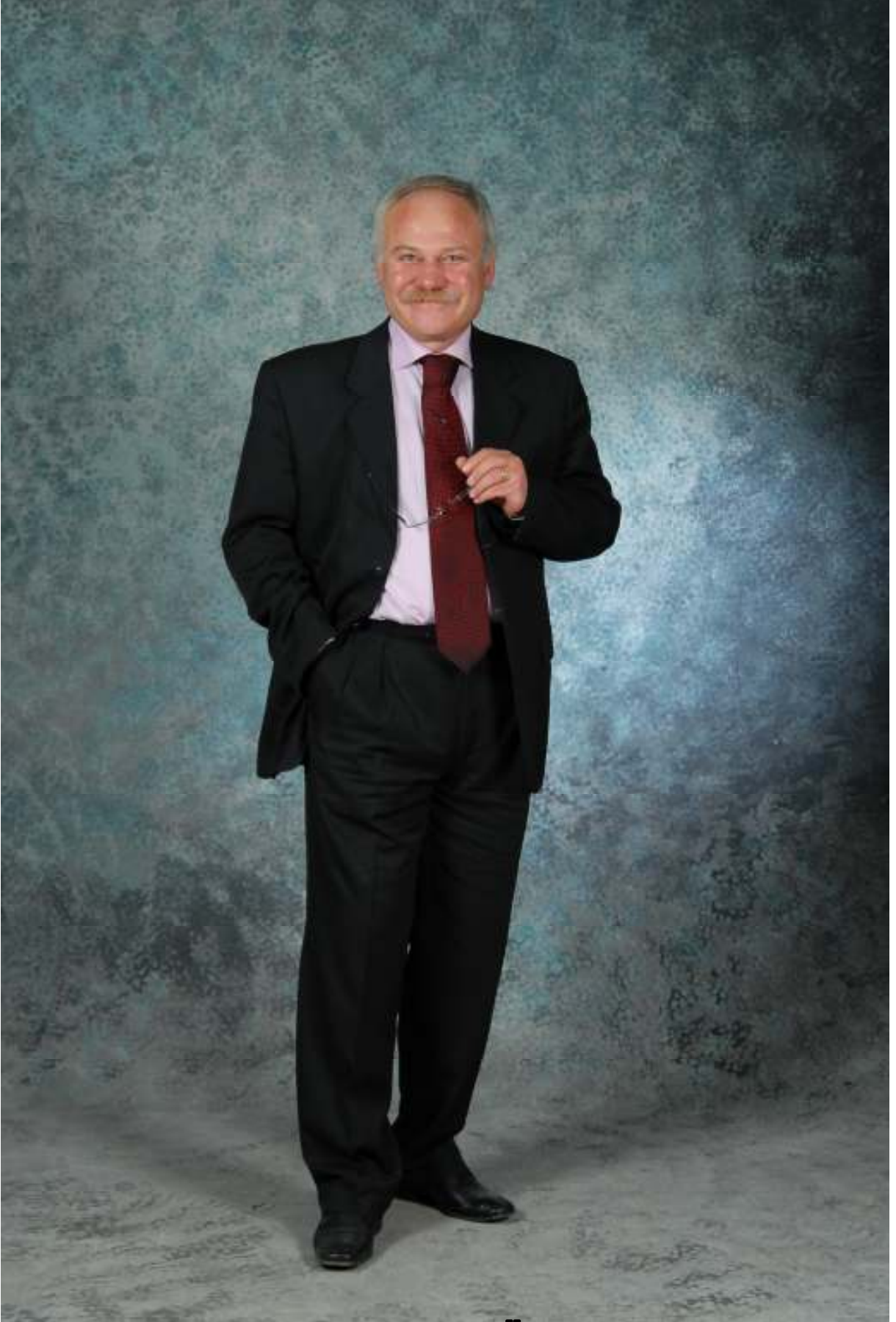


**CUMHURİYET DEMOKRASİNİN TEMELLERİ ÜZERİNDE  
YÜKSELECEKTİR.**



# SARAYKÖY BELEDİYESİ





**Orhan KARAKÖSE**  
**BELEDİYE BAŞKANI**



## İ Ç İ N D E K İ L E R

Sunuş.....	01
Eski Başkanlarımız.....	03
Belediyenin Tarihçesi.....	04
Misyon ve Vizyon.....	07
Yetki Görev ve Sorumluluk.....	07
İdareye İlişkin Bilgiler.....	11
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	15
Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	25
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	33
Fen İşleri Müdürlüğü.....	49
İmar İşleri.....	61
Temizlik Amirliği.....	71
Zabıta Amirliği.....	77
İtfaiye Amirliği.....	85
Belediye Şirketi.....	93
Grup Ayar Memurluğu.....	105
Veterinerlik.....	109
Satın Alma Birimi.....	117
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	125
Amaç ve Hedefler.....	137
Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı.....	141
Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı.....	142





## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

### SUNUŞ

**Belediye Meclisimizin Değerli Üyeleri ve Sevgili Sarayköylü hemşerilerim.**

**2010 Mali Yılı Sarayköy Belediyesi Faaliyet Raporu; 10.12.2003 tarihli ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. nci Maddesine dayanılarak hazırlanan ve 17 Mart 2006 Tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ile belirlenen esaslara göre, 2010 Yılı Faaliyetlerimiz çalışanlarımızın emekleri ve Meclis Üyelerimizin katkıları ile oluşturulmuştur.**

**Sarayköy Belediye Başkanı olarak sizlerden yetki aldığımız, ikinci dönemimizin ikinci yılını bitirdik. Bu süre içerisinde İlçemizi yaşanabilir bir yer olabilmesi için elimizden gelen gayreti kısıtlı imkanlarımız ile başarmaya çalışmaktayız.**

**İlçemizin hizmet alanları devamlı büyümekte, genişlemekte buna paralel olarak hizmetlerimizde günden güne artmaktadır. Bu nedenle yüklendiğimiz görev ve sorumluluk büyüktür.**

**Değerli arkadaşlar. Hizmet dönemimizin 7'inci yılını tamamladık. Büyük bir memnuniyetle ifade ediyorum ki, bu 7 yıllık süreçte Sarayköy'ümüzün yılların birikimiyle oluşan sorunları çözülmeye çalışılmış ve çözülmeye devam edilmektedir. Bu raporda tüm detaylarıyla görebileceğiniz hizmet atılımlarımız tüm hızıyla, ancak vizyonumuz-misyonumuz ve hizmet ilkelerimizden taviz vermeden devam etmiştir.**

**5393 Sayılı Belediye Kanununun ilçe belediyelerine tanıdığı görev ve sorumluluklar çerçevesinde yaşama geçirebileceğimiz projeleri, her biri birbirinden değerli Meclis üyesi ve mesai arkadaşlarım ile ilçemizin sorunlarını çözmeye çalıştık.**

**Bütün bu çalışmalarımızda, hiçbir zaman yürürlükteki yasal çerçevenin dışına çıkılmaması, yerel yönetim ruhunun gereği olan müşterek nitelikteki hizmetlerin üretimi ve sunumu eldeki tüm imkanlar zorlanarak en kaliteli şekilde gerçekleştirilmeye çalışmaktayız.**





**Bu çalışmalarımızda; Belediye Meclisimizin değerli üyeleri, belediye çalışmalarında bize çok büyük katkıda bulundular. Projelerimizde ve etkinliklerimizde bizi desteklediler. Görüleceği gibi çalışma kitabının her sayfasında belediye çalışanlarının emek ve alın teri var. Önümüzdeki yıllarda daha verimli ve etkin projelerin hayata geçtiğini birlikte göreceğiz. İlçemizi hak ettiği yere hep birlikte taşıyacağız.**

**Saygılarımla...**

**Orhan KARAKÖSE  
Belediye Başkanı  
İnşaat Mühendisi**

**ESKİ BELEDİYE BAŞKANLARI**

Elifoğlu Mustafa Bey	: 1898-1899
Dervişoğlu Mehmet Ağa	: 1899-1901
Abdizade Hasan Efendi	: 1901-1903
Hacı Halil İbrahim Ağa	: 1903-1905
M. Ahmet Şükrü Efendi	: 1905-1907
H. Mustafa Efendi	: 1907-1909
Helvacı Ethem Efendi	: 1909-1911
Kapancıoğlu Rıza Bey	: 1911-1913
H.K.A Oğlu Salih Efendi	: 1913-1915
Hacı S. Oğlu Halil Efendi	: 1915-1921
Duacılı Hasan Efendi	: 1921-1922
Hulusi Kapancıoğlu	: 1922-1924
Mehmet Kamil Karaca	: 1924-
Mehmet İhsan Tokat	: 1924-1937
Süleyman Tok	: 1937-1942
Emin Muhlis Tokat	: 1942-1944
Hilmi Karaca	: 1944-1946
Hulusi Kapancıoğlu	: 1946-1948
Münir Alp	: 1948-1950
Mehmet Sezer	: 1950-1951
İhsan Aksel	: 1951-1956
Dr. İbrahim Kocatürk	: 1956-1957
İhsan Aksel	: 1957-1958
Mehmet Sezer	: 1958-1959
Dr. İbrahim Kocatürk	: 1959-1960
Sabri Yavuzylmaz	: 1963-1968
Sabri Yavuzylmaz	: 1968-1973
Rıza Kapancıoğlu	: 1973-1978
Rıza Kapancıoğlu	: 1978-1980
Rıza Kapancıoğlu	: 1984-1985
Ali Cengiz	: 1985-1989
Ali Cengiz	: 1989-1994
Ali Cengiz	: 1994-1999
Ahmet Çelikak	: 1999-2004
Orhan Karaköse	: 2004-2009
Orhan Karaköse	: 2009-

**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU***BELEDİYEMİZİN TARİHÇESİ***SARAYKÖY'ÜN TARİHÇESİ  
SARAYKÖY ADI**

İlçemiz; Anadolu yarım adasının batısında, Ege bölgesine dahil, Büyük Menderes nehri vadisindedir. Denizli iline bağlı ve ile 22 km . uzaklıktadır. İlçe merkezinin bulunduğu geniş ova, bataklık ve kısmen göl halinde idi. Adına SARIGÖL denilirdi. Zamanla Kuzeye düşen ve Bayramyeri denilen Buldan yolu üzerinde bir adacık meydana gelmiş ve bu adacık üzerine SARİBEY adında bir aşiret reisinin yerleştiği söylenir.

İlk gelen ve yerleşen Sarıbey ve aşiretidir. (Aşireti, Oğuz Türklerinden olup, geçimlerini hayvancılıkla sağlayıp, sık sık yer değiştiren ve kendilerine yörük diye tabir edilen topluluk) SARAYKÖY ismini bu yöreye ilk yerleşen SARİBEY isimli aşiret reisinden aldığı, bu ismin zamanla SARIGÖL ve SARAYKÖY olduğu bilinmektedir. Evliya Çelebinin Seyahatnamesinde ilçemizin ismi EZİNEYİ ABAT ve EZİNEYİ LAZKIYE olarak geçer.

**İLÇEMİZİN ESKİ GÖRÜNTÜSÜ**



## İLÇE PAZARININ TARİHİ KONUMU SARAYKÖY'DE İLÇE PAZARI PADİŞAH FERMANI İLE KURULDU

1520 Yıllarında Osmanlı Hükümdarı Kanuni Sultan Süleyman zamanında saraya mensup ve kendisini seyyah olarak tanıtan bir görevli Acısu köyünde misafir kalır. Ertesi günü yola çıktığında İlçemizin eski Pazaryeri olarak bilinen semte birkaç kadının mallarını satmak üzere toplandıklarını görür ve kendilerine sorulduğunda, kadınların mal satmak için toplandıklarını öğrenir. Bunun  zerine Saraya mensup bu görevli bir ferman hazırlatarak adamlarını emredip, tepe üzerine bir kazık  aktırır. Bu kazık üzerine yazılı fermanı bağlatır ve oradan ayrılır. Altın sarısı ve parlak yazı ile yazılı bu kağıdı görenler, burada haftanın Cumartesi günleri Pazar kurulmasına ait ferman olduğunu öğrenirler. Bu ferman üzerine, o yıllardan bu yana her Cumartesi günü İlçemizde Pazar kurulur. Bu Pazar, zamanla Őhrete ulaşır ve Evliya  elebinin seyahatnamesinde yer alır.

### ESKİ PAZAR YERİNDEN GÖRÜNTÜ





## İLÇENİN KURULUŐU

Sarayköy ilçesinin kuruluş tarihi kesin olarak bilinme-mesine rağmen XIV . yüzyılın sonlarına doğru Türkmen AŞiret Reisi Sarı bey tarafından kurulduğu tahmin edilmektedir. 1763 yılına kadar köy olan Sarayköy, bu tarihte Aydın iline bağlı bucak olmuştur. 1867 yılında Denizli livasının kazaya çevrilmesi  zerine, Denizli'ye bağlı bir nahiye olarak statüsünü korumuŐ, 26 Şubat 882 yılında Denizli'nin sancak olması üzerine bu tarihten itibaren Denizli Sancağına bağlı kaza olmuştur.

## KAPANCIOğLU KONAğI





## MİSYONUMUZ:

Katılımcı bir yönetim anlayışıyla adaletten, sağlıklı ve sürdürülebilir yaşam kalitesinden ödün vermeden insanımızı, çevremizi ve toplumsal değerlerimizi pekiştirmek, mutluluk ve yaşanır bir ilçe olarak, gelecek nesillere devretmekten gurur duyulacak bir ilçe oluşturmaktır.

## VİZYONUMUZ:

İlçemizi Jeotermal enerjisi ile seracılık ve turizm, kültür ve demokrasi alanlarında örnek bir ilçe olduğu inancıyla bu niteliklerin daha da geliştirilmesi için üzerine düşen görevleri büyük bir istekle yapmaktır.

Çalışanlarımızın gücünü ve kaynaklarımızı en etkili ve verimli biçimde kullanarak gelişen ve büyüyen bir dünyada " Yaşamdan alacaklı son yüz gülene kadar çalışmaktır."

## BELEDİYEMİZİN SAHİP OLDUĞU DEĞERLER:

- Katılımcılık
- Paylaşıcılık
- Vatandaş odaklılık
- Şeffaflık
- İnsan haklarına saygılı olmak
- Dürüstlük
- Çevreye duyarlılık
- Çağdaşlık

Olarak belirtilmiştir.

## YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen görev ve sorumlulukları.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat,



turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen yetkileri ve imtiyazları:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.



f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini,





zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



## **İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **1.) Fiziki Yapı :**

**Hizmet Binası:** İlçenin Bala Mahallesi Atatürk Parkı karşısında bulunan hizmet binası 3katlı olup, alt katında Gelir servisi (Su, kira, emlak) tahakkuk ve tahsilatı ile işyerleri bulunmakta. İkinci katında Başkanlık ve birimler bulunmakta. Üçüncü katında Mali Hizmetler Müdürlüğü ile Meclis salonu bulunmaktadır.

**İtfaiye Binası:** İlçenin Bala Mahallesi Şehit Hüseyin KUŞ parkı karşısında olup; İtfaiye ve Temizlik Amirliği bulunmaktadır. (En kısa sürede satın alınan gayrimenkul alanına taşınacaktır.)

**Fen İşleri :** İlçenin Turan Mahallesi İlçe hamamı yanında bulunmaktadır.

**Kademe :** İlçenin Turan Mahallesinde, Belediye selhanesi içinde bulunmaktadır.

**Belediye Şirketi:** Kilitli taş, bordur, büz vb. üreden taş ocağı fabrikası İlçenin Turan Mahallesinde, Belediye selhanesi içinde bulunmaktadır.



**Belediye Başkanı ve Meclis Üyelerimiz :**



**Orhan KARAKÖSE**  
**Belediye Başkanı**  
**Meclis Üyelerimiz**

SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



Cengiz DEMİRCİ



Ali PAMUKÇU



Arzu SARIYER



Osman ŞAHİN



Süleyman EYVAZ



Seida ÖZEN



Remzi KILINÇ



Ahmet BULANIK



Volkan GEZEN



Hakan SEVİ



Mevlüt ARIK



**SARAYKÖY BELEDİYE MECLİSİ'NİN  
2009 NİSAN AYINDA YAPILAN OLAĞAN TOPLANTISINDA MECLİS BAŞKAN  
VEKİLLİKLERİNE, MECLİS DİVAN KATİPLİKLERİNE SEÇİLEN ÜYELER**

<b>MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ:</b>	<b>1. BAŞKAN VEKİLİ</b>	<b>Cengiz DEMİRCİ</b>
	<b>2. BAŞKAN VEKİLİ</b>	<b>Mevlüt ARIK</b>
<b>DİVAN KATİPLERİ</b>	<b>: 1. DİVAN KATİPİ</b>	<b>Ali PAMUKÇU</b>
	<b>2. DİVAN KATİPİ</b>	<b>Arzu SARIYER</b>
	<b>1. YEDEK DİV.KAT</b>	<b>Hakan SEVİ</b>
	<b>2. YEDEK DİV.KAT</b>	<b>Arzu SARIYER</b>

**SARAYKÖY BELEDİYE MECLİSİ'NİN  
2010 NİSAN AYINDA YAPILAN OLAĞAN TOPLANTISINDA İHTİSAS  
KOMİSYONLARINA SEÇİLEN ÜYELER**

<b>BELEDİYE DAİMİ ENCÜMEN ÜYELERİ</b>	<b>İDARİ VE KESİN HESAP KOMİSYONU</b>	<b>İMAR KOMİSYONU</b>
<b>1. Osman ŞAHİN 2. Remzi KILINÇ</b>	<b>1. Cengiz DEMİRCİ 2. Arzu SARIYER 3. Ali PAMUKÇU 4. Hakan SEVİ 5. Selda ÖZEN</b>	<b>1. Süleyman EYVAZ 2. Osman ŞAHİN 3. Arzu SARIYER 4. Volkan GEZEN 5. Ahmet BULANIK</b>

<b>YÖNETMELİK İNCELEME KOMİSYONU</b>	<b>GENEL İDARİ HİZMETLER KOMİSYONU</b>	<b>PLAN VE BÜTÇE İNCELEME KOMİSYONU</b>
<b>1. Arzu SARIYER 2. Cengiz DEMİRCİ 3. Ali PAMUKÇU 4. Volkan GEZEN 5. Selda ÖZEN</b>	<b>1. Osman ŞAHİN 2. Arzu SARIYER 3. Süleyman EYVAZ 4. Mevlüt ARIK 5. Remzi KILIÇ</b>	<b>1. Cengiz DEMİRCİ 2. Ali PAMUKÇU 3. Osman ŞAHİN 4. Hakan SEVİ 5. Ahmet BULANIK</b>



BELEDİYE BİRİM  
SORUMLULARI



Uğur HÖRMEN  
İnsan Kay. Eğt.Md.



M. Uğur ÖZANAÇ  
Yazı İşleri Md.



H. Ali TAŞCI  
Mali Hizmetler Md.



Halil HIDİR  
Fen İşleri Md.



Hüseyin DOĞRU  
İmar İşleri



Nazan TAŞCI  
Zabıta Amiri



Ayşe ÖZSOY  
Veteriner



Celal AÇIKGÖZ  
İtfaiye Amiri



İlter ŞENTÜR  
Temizlik Amiri



Hasan KIRLIOĞLU  
Grup Ayar Memuru



**MALİ HİZMETLER**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**





## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

### MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

#### PERSONEL DURUMU

- 1- Mali Hizmetler Müdürü : Hasan Ali TAŞÇI
- 2- Memur : 4
- 3- İşçi (Kadrolu) : 5

### MALİ HİZMETLER OLARAK MİSYONUMUZ

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Belediye Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak Belediye'nin Bütçe ve Kesin Hesabını hazırlayarak, Belediyemiz gelir ve alacakların tahsili, giderlerin ve borçların hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetlerinin yapıldığı ve Sayıştay'a yönetim dönemi hesabının verildiği servisimiz bağlı birimleri , çalışmalarını en kaliteli şekilde yürütmeyi amaçlamıştır.

### MALİ HİZMETLER OLARAK VİZYONUMUZ

Müdürlüğümüz ve bağlı birimleri ile görevimizde başarıyı hedeflemek, en iyiye ulaşmak ve bizlere duyulan güveni ve itimadı her zaman devam ettirmek.

### **MALİ BİLGİLER**

#### **1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

2010 Mali Yılı Belediyemiz Bütçesi 18.11.2009 tarihinde 8.300.000,00 TL'lik gelir gidere denk şekilde kabul edilmiştir. Fen İşleri yol bakım onarım giderleri ödeneğinin yeterli olmamasından dolayı gelir ve gider bütçesine 500.000,00 TL'lik 07.05.2010 tarih ve 2010/28 sayılı Meclis kararıyla ek ödenek konulmuştur. Ek ödenekle beraber Belediye bütçemiz 8.800.000,00 TL'ye yükseltilmiştir.



# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



## 2010 YILI GİDER BÜTÇESİ (TL)

PERSONEL GİDERLERİ	2.501.000,00
SOS.GÜV.KUR.DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	599.000,00
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.669.500,00
FAİZ GİDERLERİ	135.000,00
CARİ TARNFERLER	383.500,00
SERMAYE GİDERLERİ	1.353.500,00
SERMAYE TRANSFERLERİ	800.500,00
YEDEK ÖDENEKLER	358.000,00
<b>GİDER BÜTÇESİ TOPLAMI</b>	<b>8.800.000,00</b>

## 2010YILI GELİR BÜTÇESİ (TL)

VERGİ GELİRLERİ	1.442.000,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.549.000,00
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	823.000,00
DİĞER GELİRLER	3.616.000,00
SERMAYE GELİRLERİ	1.370.000,00
<b>GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI</b>	<b>8.800.000,00</b>

**A-GELİRLERİMİZ**

2009 yılından 881.690,15 TL gelir tahakkuku devredilmiş, 2010 yılı 6.871.347,82 TL. gelir tahakkuku ile birlikte toplam 7.753.037,97 TL. olmuştur. Bu tahakkukun **6.376.620,04** TL. tahsil edilmiş, tahsili sağlanamayan 1.376.417,93 TL. ise gelir alacağı olarak 2011 yılına devredilmiştir.

01- Vergi Gelirleri	1.339.096,77
03- Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri	1.295,963,78
05- Diğer Gelirler	3.726.721,64
06 –Sermaye Gelirleri	14.837,85
<b>TOPLAM.....</b>	<b>6.376.620,04</b>

**B-GİDERLERİMİZ**

2010 yılı 8.800.000,00 TL olan gider bütçemiz toplam 5.619.252,25 TL gerçekleşmiştir. 2010 yılı içerisinde ödeneği yetmeyen tertipler arasında 380.850.00 TL. aktarma yapılmış, toplam ödeneklerin 5.619.252,25 TL'si harcanılmış, 3.180.747,75 TL. ödenek imha edilirken 2011 yılına ödenek devrettirilmemiştir.

01 -Personel Giderleri	2.061.780,27
02 -Sosyal Güvenlik Kurum Devlet Prim Giderleri	424.063,86
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.904.595,54
04- Faiz Giderleri	35.731,24
05- Cari Transferler	288.666,23
06- Sermaye Giderleri	248.855,04
07- Sermaye Transferleri	655.560,07
<b>TOPLAM.....</b>	<b>5.619.252,25</b>

# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010

A Y L I K M İ Z A N

KURUMU : SARAYKÖY BELEDİYESİ  
BÜTÇE YILI : 2010  
AİT OLDUĞU AY : ARALIK

HESABIN ADI	BORÇ	ALACAK	A/B	BAKİYE
102.Banka Hesabı	5.779.900,55	5.580.454,04	B	199.446,51
103.Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı(-)	5.580.454,04	5.580.454,04		
109.Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	203.689,58	191.643,28	B	12.046,30
120.Gelirlerden Alacaklar Hesabı	6.842.808,17	6.842.808,17		
121.Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	1.609.869,54	233.451,61	B	1.376.417,93
140.Kişilerden Alacaklar Hesabı	10.473,45	10.471,63	B	1,82
150.İlk Madde ve Malzeme Hesabı	957.173,41	957.046,21	B	127,20
160.İş Avans ve Kredileri Hesabı	23.956,24	23.956,24		
161.Personel Avansları Hesabı	184.483,40	184.483,40		
162.Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	41.635,80	19.196,59	B	22.439,21
190.Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	13.158.213,53	12.002.215,10	B	1.155.998,43
191.İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	305.220,80	305.220,80		
240.Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	409.603,17	---	B	409.603,17
241.Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Se	3.008.990,00	---	B	3.008.990,00
250.Arazi ve Arsalar Hesabı	3.265.316,02	14.837,85	B	3.250.478,17
251.Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	182.556,11	---	B	182.556,11
252.Binalar Hesabı	2.226.450,43	---	B	2.226.450,43
253.Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	366.340,06	339,00	B	366.001,06
254.Taşıtlar Hesabı	656.672,47	---	B	656.672,47
255.Demirbaşlar Hesabı	341.040,02	---	B	341.040,02
257.Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	---	1.912.226,74	A	1.912.226,74
258.Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	139.324,41	---	B	139.324,41
300.Banka Kredileri Hesabı	348.739,61	838.110,61	A	489.371,00
320.Bütçe Emanetleri Hesabı	3.276.339,18	4.025.288,50	A	748.949,32
330.Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	20.110,09	234.236,02	A	214.125,93
333.Emanetler Hesabı	58.232,25	145.478,31	A	87.246,06
360.Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	364.293,86	855.648,75	A	491.354,89
361.Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	633.549,70	1.612.022,84	A	978.473,14
362.Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapıla	142.886,71	302.912,23	A	160.025,52
363.Kamu İdareleri Payları Hesabı	---	45.204,19	A	45.204,19
391.Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	95.855,33	95.855,33		
500.Net Değer/Sermaye Hesabı	---	6.209.721,22	A	6.209.721,22
570.Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesab	---	1.582.867,87	A	1.582.867,87
580.Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesa	2.041.381,22	---	B	2.041.381,22



590.Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	1.582.867,87	4.052.276,45	A	2.469.408,58
591.Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	2.041.381,22	2.041.381,22		
600.Gelirler Hesabı	6.851.420,06	6.851.420,06		
630.Giderler Hesabı	4.292.655,67	4.292.655,67		
690.Faaliyet Sonuçları Hesabı	6.762.064,25	6.762.064,25		
800.Bütçe Gelirleri Hesabı	6.376.891,12	6.376.891,12		
805.Gelir Yansıtma Hesabı	6.376.891,12	6.376.891,12		
810.Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	271,08	271,08		
830.Bütçe Giderleri Hesabı	5.619.252,25	5.619.252,25		
835.Gider Yansıtma Hesabı	5.619.252,25	5.619.252,25		
895.Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	11.996.143,37	11.996.143,37		
900.Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	9.180.850,00	9.180.850,00		
901.Bütçe Ödenekleri Hesabı	9.180.850,00	9.180.850,00		
905.Ödenekli Giderler Hesabı	5.619.252,25	5.619.252,25		
T O P L A M	133.775.601,66	133.775.601,66		

### İŞYERİ ACMA RUHSAT İŞLERİ

Belediyemizce alınması gereken vergi, harç ve ücretlerin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmıştır. 2010 mali yılında İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı verilen işyeri sayısı 90 adet kapatılan işyeri sayısı 56 adettir. İlan Reklam Beyannamesi 497 adet tahakkuk ve tahsilat 79.456,50.TL'dir. El İlanı 7750 adet bez afiş 14 adet, takvim mühürleme işlemi 950 adet, tatil günleri çalışma ruhsat beyannamesi 111 adet tahakkuk ve tahsilat 27.025,00 TL'dir. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsat harcı 11.007,00 TL'dir. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı unvan değişikliği 1 adettir.



## EKİPMAN DURUMU

Tahsilata Ait Ekipmanlar:3 Adet tahsilat ekranı,2 adet su 1 adet emlak ve ÇTV tahsilat yazıcısı

Tahakkuka Ait Ekipmanlar:1 adet tahakkuk ekranı, 1 adet yükleme PC, 2 adet el bilgisayarı.

Su Tahakkuk Servisinde, 2 adet okuma görevlisi el bilgisayarlarıyla okuma yapmakta ve okumalar günü birlik kayda girmektedir. Okumadan bir gün sonra tahsilatı yapılmaktadır.Günlük yapılan yeni kayıtlar anında ekrana yüklenmektedir.

## EMLAK SERVİSİ

5272 ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunları çerçevesinde bulunan her türlü gelir kaleminin tahakkuk ve tahsilatını yapmak.1319 sayılı Emlak Vergisi kanunu çerçevesinde Belediye ve mücavir sahada bulunan bina, arsa ve arazi sahiplerinin vermiş olduğu beyanları esas olarak Emlak Vergisi tahakkuklarını yapmak, vergi kaçaklarını tespit etmek ve beyana çağrı düzenlemek.

Alım satım ve vefat gibi nedenlerle mülkiyet değiştiren emlaklarla ilgili yeni beyanların hazırlan-ması, hazır hale gelen Emlak Beyannamelerinin kabulü, günlük olarak yeşil kart ve yaşlılık maaşı formlarının emlak kaydının incelenmesi, tapu satışlarında (tapu harç miktarının belirlenmesi için gerekli olan) emlak beyan değerinin çıkartılarak bildirilmesi, servise gelen (emlak kaydı,emlak vergi borcu vb.) gelen resmi yazılara cevap yazılması, yeni emlak vergisi beyannamelerinin belge bazında arşivlenmesi, aylık bina, arsa ve arazi vergisi tahakkuk listeleri ve eksilten tahakkukların listelerinin çıkarılması ve ilgili birime verilmesi vergilerini süresi içerisinde ödemeyen mükelleflere ödeme emri gönderilmesi işlemleri Emlak Servisi tarafından yürütülmektedir.

01 Ocak 2010 – 31 Aralık 2010 döneminde Bina, Arsa ve Arazi vergisi olmak üzere toplam **616.438,50 TL** tahakkuk yapılarak **546.169,71 TL** tahsil edilmiştir. İlçemiz vatandaşlarından emlak borçlarını ödemeyenlerden **70.268,79 TL** alacağımız mevcuttur.

01 Ocak 2010 - 31.12.2010 döneminde ÇTV. Vergisi olarak **39.234,01 TL**. tahakkuku yapılarak **22.115,34 TL**. tahsilatı yapılmıştır. İlçemiz vatandaşlarından



Ç.T.V. (işyerleri ve sanayi) borçlarını ödemeyenlerden **17.118,67.-TL.**lik alacağımız vardır.

01 Ocak 2010 - 31 Aralık 2010 döneminde Yol Harcamalarına katkı payı olarak **673.149,51 TL.** Tahakkuk yapılarak **146.496,10 TL** tahsilat yapılmıştır.

## SU İŞLERİ SERVİSİ

Halkımızın kullandığı suyun tahakkuk ve tahsilini yapmak, yeni aboneler tahsis etmek, borç ödemelerini yapmayanların işlemlerini iletmek, şehir şebekesinde meydana gelen arıza ve patlaklılara müdahale etmek, halkımıza güvenli sağlıklı şekilde kullanma ve içme suyu temin etmektir.

Sarayköy geneli ve mücavir alan içerisinde bulunan kayıtlı aboneler ayın 1 ile 30 'u arası 2'şer aylık dönemler halinde bir yılda 6 kez okuma yapılmaktadır. 7 adet mahalleyi kapsayan aboneler 7 adet dosyaya bölünerek aylık okuma yaptırılmaktadır. Günlük okunan aboneler 1 gün sonrası tahsilatı yapılmaktadır. Günlük toplanan tahsilat aynı gün saat 16.30'da tahsildarlar tarafından bankaya yatırılmaktadır. Günlük yapılan abone kayıtları Bilgisayara işlenip tahakkuka hazır hale getirilmektedir. Kapalı abonelere ihtar bırakılarak mükellefin kendisinin okuyup gelmesi sağlanır ve gelen bilgiler günü birlik kayıt yapıp tahsilatı yapılır. Tahsilat ay içinde gecikme faizi uygulanmamaktadır. Son ödeme tarihinden itibaren aylık gecikme zammı uygulanır. 2010 yılı içerisinde **1.249.270,51 TL** tahakkuk oluşmuş, geçen yıldan devir eden tahakkuk artığı ile beraber **1.138.689,46 TL.** tahsilat yapılmıştır. Yıl içerisinde **126** adet mesken, **14** adet işyeri, **23** adet şantiye abonesi olmak üzere toplam **163** adet abone yapılmıştır. Vatandaşlarımızın isteği ve tahakkuk memurlarının görüşleri doğrultusunda **447** adet su sayacı değiştirilme işlemi yapılmıştır.

Su Kesme Servisi: Su kesme servisi su tahsilat servisine bağlı olup 2 personelden mevcuttur. Su borcu olan aboneler 2 ay üst üste ödemediklerinde önce ihtarname gönderilip 7 gün süre verilmektedir. Bu zaman içinde ödenmez ise su saatinin yanından suyu kesilip ödeme yapıldıktan sonra suları açılmaktadır.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli g venciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Hasan Ali TAŐĐI**  
**Mali Hizmetler Md.**



**BİLGİ VE TEKNOLOJİ**  
**KAYNAKLARI**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**







## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

### PERSONEL DURUMU

1- Bilgi İşlem Sorumlusu : 1 İşçi (Kadrolu)

Belediyemizin bilgi sistemini yürüten birimi Bilgi İşlem servisedir. Sarayköy Belediyesinin tüm donanım yazılım işlemleri bilgi işlem servisi tarafından takip edilmektedir.

## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1 SERVİSİN KURULUŞ AMACI

Birimimiz, teknolojik gelişmelere paralel olarak bilgisayar sistemleri yardımıyla belediyemizin hizmetlerinin daha hızlı ve çağdaş koşullar altında verilmesi amacıyla faaliyete başlamıştır.

### 1.2 BİRİMİN GÖREVİ

Bilgi İşlem Servisi, Belediyemiz birimlerinin Bilgi İşlem hizmetleri (yazılım, otomasyon, internet iletişimi, web, mail, ftp, bakım-onarım-servis vb.) konusundaki ihtiyaç ve taleplerini karşılamak üzere;

- Belediye içinde bilişim alt yapısını oluşturmak,
- Bilgi teknolojileri alt yapı, donanım ve yazılım desteği sağlamak,
- Bilgi işlem hizmetlerini düzenli bir şekilde yürütmek,
- Teknik gelişmeleri takip ederek yeniliklerin belediyemizde uygulanmasını sağlamak amaçları ile yönetim fonksiyonlarını (Planlama, Örgütlenme, Yönetme, Koordinasyon, Denetim) kullanarak dairenin ve bağlı birimlerinin etkin ve uyumlu bir biçimde çalışmasını sağlamaktadır.

### 1.3 SERVİS BÜNYESİNDE YAPILAN İŞLEMLER

#### 1.3.1 TAHSİLAT İŞLEMLERİ

- Resmi dairelerin tahsilatları ve mahsup işlemleri.
- Posta çeklerine ait kayıt ve tahsilat işlemleri.
- Banka mahsup ve tahsilat işlemleri.

#### 1.3.2 TAHAKKUK

- El terminali ile su aboneleri okumalarının hazırlanması, aktarılması ve tahakkuklaştırılması.
- Emlak (Bina, Arsa, Arazi), Çevre Temizlik Vergisi yıllık beyan ve tahakkuklarının yapılması.
- Su aboneliği tahakkuk işlemleri yapılması.

**1.3.3 HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE**

- Memur maaşlarının hazırlanması
- Emekli kesenek bilgilerinin hazırlanması ve emekli sandığına sevki
- İşçi maaş ve ikramiyelerinin hazırlanması
- Mesailerinin ve puantajların hazırlanması
- SSK bildirelerinin hazırlanması ve sevki
- İcra ve kesinti bilgilerinin hazırlanması
- Tahsildar irsaliyelerinin hazırlanması
- İşçi raporlarının takibi
- Banka Otomatik Ödeme Talimatlarının yapılması.

**1.3.5 TEKNİK SERVİS BAZINDA**

- Birimize diğer birimlerden gelen bilgisayar ile ilgili talepleri incelenmesi ve gerekli takibatın yapılması,
- Belediyemizde kurulu bulunan ana bilgisayar sistemlerinin çalışır vaziyette tutulması,
- Periyodik zamanlarda donanım ve yazılımların bakımlarının yapılması
- Meydana gelen problemlerin, kullanıcılar etkilenmeden giderilmesinin sağlanması,
- Günlük bilgi yedeklerinin alınması vb. işlemlerin yapılması,
- Zarar gören verilerin kurtarılması,
- Yeni alınan bilgisayarların istenilen yere kurulması.
- Personelin isteği doğrultusunda bilgisayar yer değişikliklerinin yapılması.
- Bilgisayarda oluşan teknik arızaların giderilmesi.
- Sunucuların kurulum, konfigürasyon ve yönetimleri, LAN (iç ağ), WLAN (uzak iç ağ) ve WAN (uzak internet ağı) bağlantılarının sürekliliğinin sağlanması, ağ cihazlarının bakımı, kurulumu ve konfigürasyonun yapılması, belediyemiz intranet ağına dışarıdan gelebilecek saldırılara karşı korumak amacıyla güvenlik duvarı (firewall) yönetilmesi gibi sistem ve network hizmetlerini zamanında ve sürekli yapmak

**1.3.6 EĞİTİM DESTEK VE ARAŞTIRMA GELİŞTİRME BAZINDA**

- Bilişim alt yapısı içerisinde istenilen sistem ve yazılımları incelemek.
- İstenen uygulamalara yönelik program yazmak ve devamlılığını sağlamak
- Personelle kullanılan paket programlarının eğitimi vermek
- Web Sayfasını gelen taleplere göre yapılandırmak
- Birimlerin sorumlu oldukları alanda web sayfasını güncellemesini kontrol etmek.



## 2. MEVCUT DURUM

### 2.1 HİZMET YAPISI

Bilgi İşlem Servisi çalışma yapısı anlık değil "Proje-Süreç Çalışması" esasına dayanır. Bilgi İşlem Yazılım Grupları çalışma yapısı itibariyle üretilecek yazılımları proje kapsamında ele almak durumundadır.

Genel olarak gelen her iş talebi/program-proje isteği, işin karmaşıklığına/gereklerine göre;

(1) İşin Analizi (2) Çözümlemesi (3) Veritabanı Tasarımı (4) Kodlama (5) Test (6) Kullanıcı Eğitimi (7) Yaygınlaştırma (8) Kullanımı Süresince Servis/Geliştirme Çalışmaları gibi ana aşamalardan oluşan (süreklilik arzeden bir yapıda olduğundan) kısa-orta veya uzun vadede yapılabilen, her proje/program bir süreç almakta ve projenin tamamlanmasından sonra geliştirme/servis desteği devam etmekte olup fiili bitiş zamanı kullanım ömrünün sonuna kadar sürmektedir. Bu nedenle çalışma yapısı anlık değil süreç esasına dayanmaktadır.

### 2.2 TEKNOLOJİK ALT YAPI

- Servisimizde 4 adet Server bulunmaktadır. İkisinde Windows 2003 SERVER Kurulu biri yerel ağ (LAN) diğeri ise Dış ağ(WEB Server), 1 adet Winxp Server Uzak Bağlantı olarak hizmet vermektedir. Eski Unix server ise atıl durumda bulunmaktadır.
- Yüksek hızda 2 Adet ADSL bağlantımız vardır. Biri yerel ağ (LAN) diğeri ise Dış ağ(WEB Server) için kullanılmaktadır. Her iki sistem üzerinde de yazılımsal Firewall (Güvenlik duvarı) mevcuttur.
- 17 adet masa üstü bilgisayar, 4 adet diz üstü bilgisayar, 10 adet think client (akıllı arayüz- ağ pc) birimlerde kullanılmaktadır. Su abonesi tahakkuk işlemlerinde kullanılmak üzere 3 adet Casio it 3000 el bilgisayarı mevcuttur.
- Sistemin paylaşım alanında; 8 adet Lazer yazıcı, 1 adet renkli lazer yazıcı bulunmakta. 3 adet lazer, 2 adet mürekkep püskürtmeli ve 3 adet nokta vuruşlu yazıcı paylaşımına kapalı konumda kullanılmaktadır.



### 3. 2010 YILINDA YAPILAN İŞLEMLER

- İmar işlerine 1 adet think client (akıllı arayüz- ağ pc) ve 1 adet Masa üstü pc alındı.
- Temizlik İşleri ve İtfaiye Amirliğine 1 er adet think client (akıllı arayüz- ağ pc) alınarak sisteme dahil edildi.
- Enerji, işgücü, yazılım ücretlerinden tasarruf etmek amacıyla, ağ pc'ler kullanılmaya başlanmıştır.
- Microsoft Office yazılımı yerine açık kaynak kodlu(GNU) Office yazılımı kullanılmış ve yazılım ücretinden tasarruf edilmiştir.
- Tüm bilgisayarların işletim sistemleri lisanslanarak Microsoftta bildirilmiştir.
- Yeni Web sayfasının büyük kısmı tamamlanarak, Nisan-Mayıs 2011 tarihlerinde ana kısım kullanılmaya başlanacaktır.
- Banka Otomatik talimatı ile (İŞ BANKASI – HALK BANKASI) tahsilat işlemlerine başlanmıştır.
- İş ve Halk bankaları ile internet üzerinden tahsilat işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- İnternet erişimlerini birimler arasında dengelemek için yeni yazılımın tamamlandı.
- Temizlik İşleri ve İtfaiye Amirliğinin sisteme uzaktan bağlanarak koordineli olarak çalışabilmesi sağlanmıştır.
- Yıl içerisinde sistemin ve bilgisayarların periyodik bakımları yapıldı.

### 4. 2011 YILI HEDEFLERİ

- Sistemin daha verimli kullanılabilmesi; personelin yarım kalan işlerini ev ya da başka ortamlarda sürdürme bilmesi, alacakların banka yoluyla tahsil edilebilmesi, diğer kamu kurumlarıyla iletişim ve veri aktarımının çevrimiçi (online) yapılması, web sayfasından daha iyi veri ve güncel (anlık) bilgi verilebilmesi, belediye uzak birimlerin sisteme dahil edilebilmesi ve merkezi kontrolün güçlendirilmesi için web tabanlı yazılıma geçilmesi,
- Sarayköy haritasını dijitalleştirerek imar müdürlüğünün kullanımına sunmak hedefler arasındadır.
- Yeni güç kaynağının alınması.
- Tüm sistemin think client (akıllı arayüz- ağ pc) şeklinde kullanılmaya geçilerek, yazılım, bakım, onarım ücretleri ve elektrik tasarrufundan faydalanılması.
- Fen İşlerinin sisteme uzaktan bağlanarak koordineli olarak çalışabilmesinin sağlanması.
- Fen işlerine Web Tabanlı uygulama yazılarak raporlama işlemlerinin ve iş takibinin kolaylaştırılması.
- Sayısal dosyalama ve arşivleme sistemine geçilmesi hedefler arasındadır.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**BİLGİ İŞLEM**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli g venciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**

**Mestan ATALIOĞLU**

**Bilgi ve Tekn.Kay.**





**İNSAN KAYNAKLARI**  
**VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**







## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU (İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)

### PERSONEL DURUMU

- 1- İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. : Uğur HÖRMEN
- 2- İşçi (Kadrolu) : 3

Müdürlüğümüz, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 29.11.2005 tarih ve 2006/9809 sayılı **"Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasları"** Bakanlar Kurulu Kararına dayalı olarak, Norm kadro uygulamasına göre 44 adet norm kadro verilmiş. Verilen bu kadro 22.02.2007 tarih ve 26442 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren **"Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik"** ' e göre 87 adet Norm Kadroya çıkarılmış, 04.05.2007 tarih ve 31 sayılı meclis Kararı ile yeni düzenleme yapılmıştır.

Ancak İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından 12.09.2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmeliğe göre, İlçe Belediyeler içersinde sanayi - ticaret ve turizm niteliklerine sahip olmasından dolayı üç üst nüfus grubuna çıkarıldığından dolayı tekrar düzenleme yapılmış olup; Buna göre 106 adet norm kadroya çıkarılmıştır.

Yeni çıkan yönetmeliğe göre; Norm kadrolar Belediye Meclisimizin 03.12.2010 tarih ve 56 Sayılı kararı ile yeniden düzenlenerek Bakanlığa gönderilmiştir. Buna bağlı olarak Belediyemiz Personel Kadrosunda 1 Başkan Yardımcılığı, 8 Müdürlük bulunmaktadır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 657 Sayılı Devlet memurları Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 506 Sayılı Sosyal Sigortalar kanunu, 2822 Sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt kanununa göre yapılmış bulunan Mer'i Toplu İş Sözleşmesi bu konulara ek kanunlar, yönetmelikler, tüzükler ve çalışma hayatımızı düzenleyen diğer kanunların Belediyelere vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde Belediye Başkanımızın direktifleriyle Belediyemizde görev yapan memur ve işçilerimizin kazanılmış kadro ve özlük hakları korunmuştur.



## **Belediye Başkanı :**

19.02.1956 Sarayköy doğumlu olan Orhan KARAKÖSE İlköğretim ve Lise tahsilini Sarayköy’de bitirdi. Yüksek tahsilini ise İzmir Ege Üniversitesi İnşaat Mühendisliğinde

Tamamladı. 1979 yılından 2004 yılında Belediye Başkanlığı görevine seçildiği güne kadar İlçemizde İnşaat Mühendisliği yaptı. 28 Mart 2004 yılında da Sarayköy Belediye

Başkanı seçildi. Evli ve 1’i kız 1’ i erkek olmak üzere 2 çocuk babası olup, halen Belediye Başkanlığı görevine devam ediyor.



**Orhan KARAKÖSE**  
**Belediye Başkanı**

Sarayköy Belediyesi olarak , Belediye Meclisimiz, Encümenimiz , Belediye Başkanı ve tüm personeli ile her şeyin en iyisine layık olan halkımıza çözüm yollarında profesyonelce hizmet vermeye amaç edinmiştir.

## **BELEDİYE PERSONELİMİZ :**

Belediyemizde 31/12/2009 tarihi itibariyle 22 adet memur , 53 adet kadrolu işçi ,1 adet eski hükümlü, 2 adet özürlü işçi 1 adet sözleşmeli avukat, 1 adet tam zamanlı sözleşmeli mühendis,1 Adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Veteriner olmak üzere toplam 81 personel ile hizmet vermektedir.Belediyemiz toplam 81 personel ile belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.

## **MEMURLARIMIZIN DURUMU**

Norm Kadro Sayısı	: 106
Dolu Kadro Sayısı	: 22
<b>Boş Kadro Sayısı</b>	<b>: 84</b>

**SARAYKÖY BELEDİYESİ NORM KADRO YAPISI**

Ancak İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından 12.09.2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmeliğe göre, 106 adet Norm Kadroya çıkarılmış olup; cetveli aşağıdaki gibidir.

**(I) SAYILI CETVEL: KADRO İHDASI  
(MEMUR)**

MEMUR NORM KADRO STANDARTI TOPLAMI	MEVCUT MEMUR KADROLARI		
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
106	22	65	87



## İHDASI İSTENİLEN KADRONUN

UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	GEREKÇESİ
10000	G.İ.H.	Belediye Başkan Yardımcısı	1	1	
4600	G.İ.H.	Yazı İşleri Müdürü	1	1	
11123	G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	1	
11050	G.İ.H.	Fen İşleri Müdürü	1	1	
11080	G.İ.H.	İmar ve Şehircilik Müdürü	1	1	
11095	G.İ.H.	İtfaiye Müdürü	1	1	
11190	G.İ.H.	Zabıta Müdürü	1	1	
11085	G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	1	
11155	G.İ.H.	Su İşleri Müdürü	1	1	
11010	G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	3	1	
11170	G.İ.H.	Temizlik İşleri Müdürü	1	1	
6835	G.İ.H.	Şef	2	2	
6835	G.İ.H.	Şef	3	4	
6835	G.İ.H.	Şef	4	4	
7820	G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	8	1	
6410	G.İ.H.	Muhasebeci	1	1	
6410	G.İ.H.	Muhasebeci	2	2	
6270	G.İ.H.	Sivil Savunma Uzmanı	4	1	
6535	G.İ.H.	Programcı	4	1	
7775	G.İ.H.	Mutemet	6	1	
7825	G.İ.H.	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	8	1	
9910	G.İ.H.	Sayaç Memuru	5	1	
9880	G.İ.H.	Eğitmen	7	1	
7785	G.İ.H.	Tahsildar	5	2	
7785	G.İ.H.	Tahsildar	6	1	
7815	G.İ.H.	Veznedar	4	1	
9885	G.İ.H.	Evlendirme Memuru	5	1	
7555	G.İ.H.	Memur	5	4	
9865	G.İ.H.	Belediye Trafik Memuru	5	1	
13000	G.İ.H.	İtfaiye Amiri	3	1	
9900	G.İ.H.	İtfaiye Çavuşu	5	1	
9900	G.İ.H.	İtfaiye Çavuşu	7	2	
9447	G.İ.H.	İtfaiye Eri	5	5	
9447	G.İ.H.	İtfaiye Eri	7	5	
9447	G.İ.H.	İtfaiye Eri	8	4	
9447	G.İ.H.	İtfaiye Eri	9	4	
13010	G.İ.H.	Zabıta Amiri	1	1	
9935	G.İ.H.	Zabıta Komseri	3	3	
9950	G.İ.H.	Zabıta Memuru	5	5	
9950	G.İ.H.	Zabıta Memuru	6	5	
9950	G.İ.H.	Zabıta Memuru	9	3	
9950	G.İ.H.	Zabıta Memuru	11	2	
5935	A.H.	Avukat	1	1	
8505	T.H.	Mimar	1	1	
13500	T.H.	Peyzaj Mimarı	1	1	
8500	T.H.	Mühendis	3	1	
8500	T.H.	Mühendis	5	1	
8750	T.H.	Tekniker	3	1	
8750	T.H.	Tekniker	7	2	



8790	T.H.	Teknisyen	3	2	
8570	T.H.	İstatistikçi	8	1	
8535	T.H.	Şehir Plancısı	8	1	
8545	T.H.	Jeofizikçi	8	1	
8605	T.H.	Dekoratör	8	1	
8855	T.H.	Topograf	8	1	
7565	T.H.	Ölçü ve Ayar Memuru	3	1	
8130	S.H.	Veteriner Hekim	1	1	
8410	S.H.	Sağlık Memuru	8	2	
8405	S.H.	Ebe	7	1	
9890	Y.H.	Hayvan Kesicisi	7	1	
9465	Y.H.	Bekçi	7	1	
9400	Y.H.	Hizmetli	7	2	
		<b>TOPLAM</b>		<b><u>106</u></b>	

SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010

Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde ve halkın memnuniyetlerinin kazanılmasında büyük fedakarlıklar yapmış olan, yetersiz mevcuduyla yetmeye çalışan memur kadromuz 22 personelden oluşur.

**Belediyemizde Çalışan Personelin Hizmet Sınıfına göre dağılımı aşağıdaki gibidir:**

Hizmet Sınıfı	Memur	Sözleşmeli
Genel İdari Hizmetleri	17	-
Teknik Hizmetler	3	1
Avukatlık Hizmetleri	-	1
Sağlık Hizmetleri	-	1
Yardımcı Hizmetler	2	-

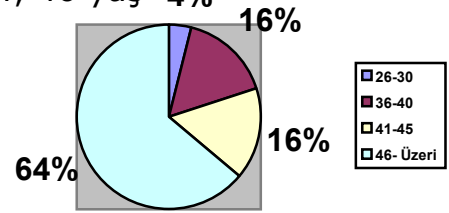


**Belediyemiz Personelinin Birimlere Göre dağılımı aşağıdaki gibidir:**

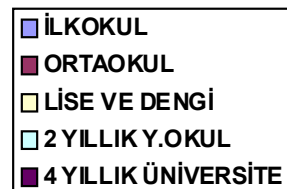
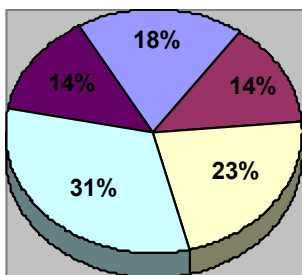
Birimi	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Toplam
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	-	1	4
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Basın Yayın ve Halkla İşler Müdürlüğü	-	-	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5	-	8	13
Zabita Amirliği	3	-	9	12
İtfaiye ve Temizlik İşleri Amirliği	5	-	24	29
Sağlık Hizmetleri	1	1	-	2
Teknik Hizmetler	3	1	14	18
Avukatlık Hizmetleri	-	1	-	1
Dini Hizmetler	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>56</b>	<b>81</b>

Memur personelin yaş durumlarına göre dağılımı ise;

26-30 yaş arası 1, 36-40 yaş arası 4, 41-45 yaş arası 4, 46 yaş ve üzeri ise 16 personel bulunmaktadır.



Memur personelin eğitim durumu incelendiğinde 4 kişinin ilkokul , 3 kişinin ortaokul , 5 kişinin lise , lisesi ve dengi okul, 7 kişinin 2 Yıllık Yüksek Okul ,3 kişinin de üniversite mezunu olduğu görülmektedir. Memur personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde % 18 ilköğretim mezunu olduğu,% 14'i ortaokul, %23'sinin lise ve dengi okul mezunu olduğu, % 31'nin yüksek okul mezunu,%14 'ideÜniversite mezunu olduğu görülmektedir.





## YILLIK İZİNLER

01.01.2010 tarihi itibarıyla Belediyemizde çalışmakta olan memurlarımızın hizmet yıllarına göre durumları değerlendirilerek, 2010 yılında 657 Sayılı Devlet memurları kanununun 102. ve 103. maddelerine göre amirlerin uygun gördükleri tarihlerde memurlarımıza yıllık izinleri kullandırılmıştır.

## SÖZLEŞMELİ PERSONEL DURUMU

Belediyemizin 2010 yılına ait Avukat ihtiyacına binaen 1 adet sözleşmeli Avukat, 1 Adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Mühendis, 1 Adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Veteriner çalıştırılmaktadır.

## HİZMET İÇİ EĞİTİM SEMİNERİ

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 214 ve 221. maddeleri gereğince Devlet memurlarının yetişmelerini sağlamak, verimliliği arttırmak ve daha ileriki görevlere hazırlamak amacıyla personelimiz çeşitli tarihlerde Mahalli İdarelere Hizmet derneklerince düzenlenen Hizmet içi seminerlere gönderilmiştir.

## **İŞÇİ DURUMU**

Belediyemize hizmetler kazandırmakta en büyük neferliği yapmakta olan, kar, kış, yağmur, çamur, sıcak, soğuk, gece veya gündüz demeden çalışan ve verilen emirleri uygulayan fedakar, güvenilir, başarılı işçilerimizin ; Kadro dağılımları

## KADROLU İŞÇİLER

Kadrolu işçi sayımız ;5620 Sayılı Kamuda Geçici İşçi Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik yapılması Hakkında Kanun ve İçişleri Bakanlığının 20/06/2007 tarihli Resmi gazetede yayımlanan 5620 Sayılı Kanunun 1 nci Maddesinin Birinci Fıkrasının ( c ) Bendi Kapsamına Giren Kamu İdarelerine İlişkin İşlemler Hakkında Tebliğ gereği, Sürekli İşçi Kadrosuna geçirilecek geçici işçilerin, sürekli işçi kadrolarına Kurumunuzca tescili yapılabilmesi için, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünden alınan geçici işçiler ile ilgili 31.12.2007 tarih ve 31215 sayılı yazı ve eki onaylı icmal listeleri ile 47'si bay ve 6'i bayan olmak üzere toplam 53 kişidir.

## ÖZÜRLÜ VE ESKİ HÜKÜMLÜ İŞÇİLER;

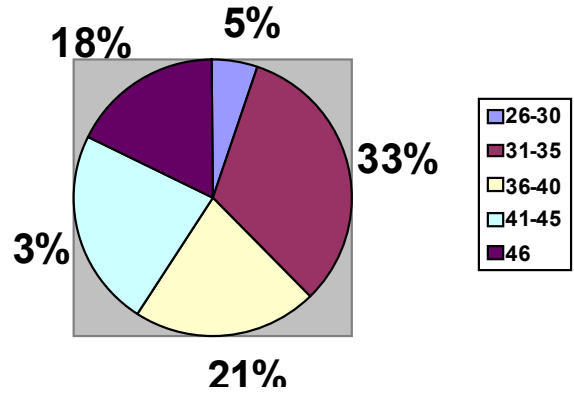
Bakanlar Kurulu gereğince 4857 Sayılı İş Kanununun 30. maddesi kapsamına giren kamu yerlerinde özürlü ve eski hükümlü işçi çalıştırılması zorunludur. Bu nedenle Belediyemizde çalışan işçi sayısı 50'yi aştığından dolayı bu mevcuda tekabül eden özürlü sayısı (2), eski Hükümlü sayısı da (1) dir. Bu Nedenle Belediyemiz Türkiye





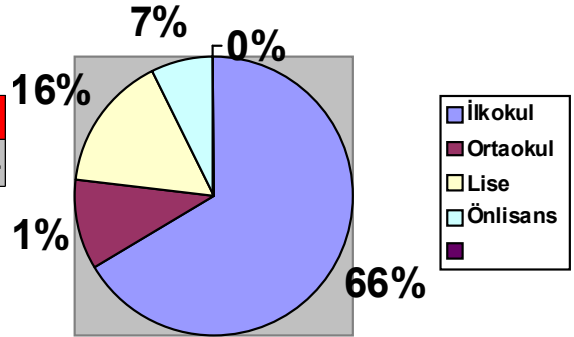
İş Kurumunda 2008 yılı içinde 2 adet özürlü 1 adet eski hükümlü işçi talep etmiş; başvuran fazla olması nedeniyle Noter huzurunda çekiliş olmuş ve 2 adet özürlü ve 1 adet eski hükümlü işçi başlatılmıştır.

İşçilerimizin yaş durumlarına göre dağılımı ise 26-30 yaş arası 3, 31-35 yaş arası 18, 36-40 yaş arası 21, 41-45 yaş arası 33, 46 yaş ve üzeri 10 işçi çalışmaktadır.



İşçilerin mezuniyet durumu aşağıda gösterilmiştir.

Mezuniyeti	İlkokul	Ortaokul	Lise ve Dengi Okul	Ön Lisans
İşçi	37	6	9	4



## **SOSYAL YARDIMLARDAN YARARLANAN İŞÇİLERİMİZ**

2010 Yılı içerisinde işçilerimiz 5 doğum yardımı, 1 sünnet yardımı, 1 ölüm yardımı almışlardır.

2010 yılı içerisinde çeşitli kurumlarca istatistiksel bilgileri içeren, personel durum çizelgeleri, istihdam verileri, memur-sürekli işçi kadrolarının dolu-boş durumunu gösterir çizelgeler ile ilgili kurumlara gönderilmiştir.



## **SOSYAL YARDIMLAR VE KÜLTÜREL FAALİYETLER:**

- İlçemizde Sarayköy'ümüzün Milli Mücadeleye katılımı Günü 2010 yılında da festival olarak kutladık.

Festival Haftasında Pazar yeri kurarak standlar oluşturduk. Bu standlarda halkımızın kendi el emekleri olan gıda, giyim, süs eşyaları gibi ürünlerini pazarlama imkanı yarattık.

Festivalde ayrıca eğitim, kültür amaçlı panel, konferans ve konserler sunduk ve ayrıca çocuklara yönelik animatörler eşliğinde animasyon gösterileri düzenledik.

- İlçemizde kültürel faaliyetlerin arttırılması için Halkımıza ve öğrencilere sunulmak üzere tiyatro oyunu getirttik.

- 2010 yılı içerisinde Anadolu Lisesi, Metem, Sarayköy Lisesi ve İlköğretim öğrencilerin okul ulaşımını kolaylaştırmak için düşük ücretli pasolar çıkartarak, servis araçları tahsis ettik.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce askere gidecek olan 50 gencimize asker malzemesi verdik.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemiz Okulları arasında 12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü ve 18 Mart Çanakkale Zaferi nedeni ile düzenlenen yarışmalarda dereceye giren 50 öğrencimize Baskılı Seramik Saat hediye edilmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde " 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü" nedeni ile kadınlarımız için Çok Amaçlı Salonda eğlence düzenlenmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemizde ortaöğretim okullarında okuyan öğrencilerimize 18 Mart Çanakkale Zaferi konulu "Diriliş" oyunu sergilenmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemiz Halkın spora yönlendirmek için bayanlarımız için Jimnastik Kursu açılmıştır.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce yeni evlenen çiftlere hediye edilmek üzere baskılı fincan takımı alınmıştır.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemiz okulları arasında 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı neden ile düzenlenen yarışmalarda dereceye giren 20 öğrenciye Baskılı gümüş tepsi ve dereceye giren 3 öğrenciye 3 kupa hediye edilmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemiz okulları arasında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve 24 Mayıs Milli Mücadeleye Katılımı Günü nedeni ile İlçemizde düzenlenen spor yarışmalarında dereceye giren takım ve sporculara 8 adet kupa seti, 8 adet centilmenlik kupası ve 78 adet madalyon verilmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemiz Ortaöğretim Kurumlarında eğitim gören öğrenciler arasında düzenlenen "Matematik" yarışmasında derece giren ve katılan öğrencilere 3 çift spor ayakkabısı ve spor çantası ve 8 adet tişört hediye edilmiştir.



- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce 01.07.2010-15.09.2010 tarihleri arasında çocuklarımızın spora yönelmeleri için Yaz Spor Okulu açılmıştır.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce Ramazan Ayı nedeniyle İlçemiz Halkına iftar yemeği verilmiştir.
- 2010 yılında ,İlçemiz il genelinde düzenlenen müsabakalarda futbolun çeşitli kademelerinde temsil eden ancak maddi zorluk içinde bulunan Sarayköy Spor Kulübü ve Esnaf Spor Kulübü'ne spor malzemesi yardımıyla bulunulmuştur.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce İlçemiz Okullarında okuyan ekonomik durumu iyi olmayan 20 öğrenciye kırtasiye malzemesi ve okul gereçleri ile kişilik ayakkabı yardımıyla bulunulmuştur.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında havai fişek gösterisi yapılmıştır.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri nedeni ile düzenlenen resim, şiir, kompozisyon ve kros yarışmalarından dereceye giren 36 öğrenciye tek kişilik battaniye hediye edilmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce Aziz Nesin'in müzikli, komedi tiyatro oyunu İlçemiz Halkına ücretsiz olarak sergilenmiştir.
- 2010 Yılı içerisinde Belediyemizce 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü ve 24 Kasım Öğretmenler Günü nedeni ile düzenlenen yarışmalarda dereceye giren 36 öğrenciye Turgut ÖZAKMAN'ın "Cumhuriyet" adlı 2. kitabı hediye edilmiştir.
- 2010 yılında da İlçemizden göç etmiş, ülke içinde veya ülke dışında yaşayan vatandaşlarımız için, İlçemizden bilgiler edinebilmeleri için internet üzerinde Web sayfası hizmet vermeye devam etmektedir

### **TİYATRO ETKİNLİKLERİ**





**ETKİNLİKLERDEN GÖRÜNTÜLER**  
**FESTİVAL**





### Hediye ve Onur Belgesi Dağıtımı





**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**İNSAN KAYNAKLARI**  
**VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Uğur H RMEN**  
**Müdür**





# **FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**FAALİYET RAPORU**

**2010**







**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU  
( FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ )**

**PERSONEL DURUMU**

1- Fen İşleri Müdürü	: Halil HIDIR
2- Memur	: 1
3- Kademe Sorumlusu	: 1 (Kadrolu İşçi)
4- Personel	:12 (Kadrolu İşçi)

**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ OLARAK MİSYONUMUZ**

Belediyemiz sınırları dahilinde bulunan tüm yolların parke taş,asfaltlama ve yol bakım onarım çalışmalarının yapılması, yeni imar yollarının açılarak imara uygun yapılaşmaya yardımcı olmak,şehrin her kesminde kanalizasyon parsel bacalarının yaptırılarak kanalizasyon şebeke ağının şehrin her kesminde faaliyete geçirilme çalışmalarının yaptırılması ve mevcut şebeke hattında meydana gelen arzaların bakım ve onarımlarının yaptırılması,şehrin imar planında yol-yeşil alan- çocuk parkı- otopark-pazaryeri- belediye hizmet binası vs. gibi tahsis konulan taşınmazların kamu yararına söz konusu olduğunda kamulaştırma işlemlerinin yaptırılması.

**İDARİ BİRİMLER MİSYONUMUZ**

Teknik Büro : Müdürlük bünyesinde yapımı kararlaştırılan her türlü işin metraj, keşif ve ihale dosyalarını hazırlanması ve sonrasında hak ediş evraklarının tanzim edilmesi.

İmar planında kamu yararı göz önüne alınarak yol, yeşil alan, çocuk parkı, otopark, Pazar yeriv.s.gibi Belediyemiz lehine tahsis konulan taşınmazların(5) yıllık imar programı dahilinde değerlendirme alınması ile acil olarak yapılması öncelikli olan hizmet yatırımlarının ön planda tutularak eskizlerinin ve projelerinin yapılması.



**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ OLARAK VİZYONUMUZ**

**Şehrin fiziki görünümünde en güzeline ulaşmaya çalışmak, daha iyi bir şehir anlayışıyla çalışmak, yol, kaldırım ve yeşil alanların düzenlenmesi ile görsel refah ve huzurlu bir şehir sağlamaktır.**

**2010 YILINDA YAPILAN CADDE VE SOKAKLARIN AYRINTILI LİSTESİ**

MAHALLE / CADDE / SOKAK	KİLİTLİ TAŞ / ADET	BORDUR/ADET	OLUK/ADET	M2.
ATATÜRK MH.(Deniz Sokak)	27500 Adet	314 Adet	440 Adet	770
ATA. MH.(Kocabağ Caddesi)	190714 Adet	542 Adet	2200 Adet	5340
ATA. MH.(Dr.İbr.Kocatürk Cd.	66964 Adet	714 Adet	1000 Adet	1875
ATA.MH.( Entüti Caddesi)	17.000 Adet	kullanılmadı	120 adet	476
ATA. MH.(Çiğdem Sokağı)	16.071 Adet	kullanılmadı	145 adet	450
ATA(Kapancıoğlu Caddesi)	125892 Adet	1342 Adet	1880 adet	3525
ATA. MH.(vatan Caddesi)1.kıs	53714 Adet	Kullanılmadı	320 adet	1504
ATA.MH. ( Banka Sokak )	27671 Adet	Kullanılmadı.	480 adet	790,6
Ata. MH. (Ali Cengiz Sokak )	21777 Adet	Kullanılmadı.	462 adet	622,2
CUM.MH.(Nermin Akça Sitesi)	50.000 adet	570 Adet	800 adet	1400
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>597303 ADET</b>	<b>3464 ADET</b>	<b>7847 ADET</b>	<b>16752,8</b>
<b>ASFALT YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR</b>				
<b>MAHALLE / CADDE / SOKAK</b>	<b>Cadde Uzunluğu</b>	<b>Cadde Genişliği</b>	<b>Filler Mal.</b>	<b>Asfalt Mal.</b>
<b>ATATÜRK MAHALLESİ</b>				
<b>( SANAYİ YOLU )</b>	<b>600m.</b>	<b>9m.</b>	<b>1.836 Ton</b>	<b>806.4 Ton</b>

Not : bu cadde ve sokaklara döşenen kilimli taşlara kaldırım taşları da dahil edilmiş olup genel dökümü verilmiştir. Ayrıntılı bilgiler çalışma kitabında belirtilmiştir.



## YOL YAPIM VE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

2010 Yılında alt yapısı tamamlanan cadde ve sokaklara belediyemizin ortak olduğu şirkete ait parke taş fabrikasından aldığımız bordür, oluk ve parke taşı ile ve belediyemize ait iş makineleri araç gereçleri ilgili personelle; ATATÜRK MAHALLESİ : Deniz Sokak, Kocabağ Caddesi, Dr. İbrahim Kocatürk Caddesi, Entüti Caddesi, Çiğdem Sokak, Kapancıoğlu Caddesi, Vatan Caddesi, Banka Sokak, Ali Cengiz Sokak, Eski Denizli Yolu ( Sanayi Yolu asfalt yapıldı.) CUMHURİYET MAHALLESİ : Nermin Akça Sitesi, parke taş, oluk ve bordürleri döşenerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Bu cadde ve sokakların ayrıntılı listesi ekinde sunulmuştur.



Atatürk Mahallesi Dr. İbrahim KOCATÜRK Caddesi Yol Çalışması (Önceki ve Sonraki Hali)



Atatürk Mah. Ali Rıza Kapancıoğlu Cd.



Atatürk Mah. Enstitü Caddesi

**2010 YILINDA YAPILAN YOL- KALDIRIM ÇALIŞMALARI**

Fen işleri Müdürlüğümüzce; 2010 yılı içerisinde çeşitli tarihlerde, İlçemizin mahallelerinin cadde sokaklarında; bordur ve oluk döşeme işi, kaldırım taşı döşeme işi, kum dökme işi, grayder ile yol tesfiyesi yapımı, kilitli taş döşeme işi yapılmış ayrıntılı çizelge tarafımdan tutulmuştur.

**2010 YILINDA YAPILAN YOL ( ASFALTLAMA , AÇMA , TAMİRAT ) ÇALIŞMALARI**

Fen işleri Müdürlüğümüzce; 2010 yılı içerisinde çeşitli tarihlerde, İlçemizin mahallelerinin cadde sokaklarında; Yol tamirat çalışmaları, bozulan kilitli taş veya asfaltların yapımı, mıcır serimi, dolguluk kum, beton dökümü, asfalt yama çalışmaları yapılmış ayrıntılı çizelge tarafımızdan yapılmıştır.

Ayrıca Sanayi yolunun asfaltlama çalışmaları bitirilip, yol hizmete açıldı.



Sanayi Yolu  
(Önceki ve Sonraki Hali)



## **KANALİZASYON ÇALIŞMALARI**

Belediye sınırları dahilinde faaliyette bulunan kanalizasyon şebekesinin bakım ve onarımı yapılmakta, imara açılan yolların alt yapısı oluşturulmaktadır.

Konutlar oluştuğunda parsel paçaları yaptırılarak ana kanalizasyon şebekesine bağlantılarının yapılması, kanal tıkanıklığı ve logar nedeniyle yapılan müracaatların yerine hizmet araçları ve ilgili personelle gidilerek sorunlar giderilmiştir.

Konutların çoğalması hızlı kentleşmenin beraberinde alt yapı sorunları da gelmiş olup kaldırmayan ve tıkanmanın çok olduğu kanalizasyon hatları yenilenmiştir.

**SAKARYA MAHALLESİ:** Babadağ Caddesi 1. sokak başlangıcından, Kiraz sokak başlangıcına kadar: 150mt.(30 'luk, **BALA MAHALLESİ:** zeytinlik mevkisindeki Mutlukent kooperatif evlerine 110mt. ( ) 20'lik, **CUMHURİYET MAHALLESİ:** Piri Reis ve Fatih Caddelerine 250mt. ( ) 25'lik beton boru, **ATATÜRK MAHALLESİ :** Banka Sokak ve Ali Cengiz Sokağa, 250mt. ( ) 25'lik beton boru döşenmiştir.

Cumhuriyet Mahallesi'nin yağmur suyu borularının yetersiz kalması sebebiyle kurutma kanalından başlanarak Hacı İrfan İlköğretim Okulu'na kadar 1350mt. ( ) 60'lık beton büz boru ve göçük tehlikesi olan yerlerde ( ) 60'lık kurger borular kullanılmıştır.

Çalışmalarımız halen devam etmektedir.

Birimimizin kanalizasyon çalışmalarının ayrıntılı listesi liste ekinde sunulmuştur.( Hat yenileme, tamirat,arza giderilmesi çalışmaları).



## 2010 YILINDA YAPILAN KANALİZASYON ÇALIŞMALARI

Fen İşleri Müdürlüğümüzce 2010 yılı içerisinde çeşitli tarihlerde, İlçemizin Tüm mahallelerinde; kanalizasyon çalışmaları, kanalizasyon bağlantıları, kanalizasyon arıza yapımı, kanalizasyon açımı, yağmur suyu bağlantısı, loğar yapımı, yağmurlama çalışmaları, yağmur oluklarının temizliği, yağmurlama yapımı çalışmalarında bulunulmuş ayrıntılı, çizelge tarafımızdan yapılmıştır.



**Cumhuriyet Mahallesi Osman Akça Siteleri Kanalizasyon çalışmalarından görüntüler.**

## İÇME SUYU ÇALIŞMALARI

İlçemiz içme suyu Denizli Zeytinköy membasından gelmekte olup düzenli olarak klorlanmaktadır.

İlçemizde günlük 5000 bin tona yakın içme suyu kullanılmaktadır. Ana su hattında ve şehir içerisinde vatandaşların bildirim yapılan kontroller sonucunda meydana gelen patlak ve arzalara gününde ilgili personel ve iş makinelerimizle müdahale edilip Sorunlar giderilmiştir.



Bu sorunların başında miadı dolmuş su borularının basınca dayanamaması,diğer kurum çalışmaları sonucu meydana gelen patlaklar,(sıcak su jeotermal kazı çalışmaları, PTT) şehir içi yenilenen bazı kanalizasyon hat değişimi ve kazımında meydana gelen patlaklardır.Bu arza ve ihbarlar haber alındığı an gün 24 saati gece-gündüz müdahale edilmiştir.

Yıl içerisinde yapılan içme suyu çalışmaları liste ekinde sunulmuştur.

## 2010 YILINDA YAPILAN İÇME SUYU ÇALIŞMALARI

Yine Fen işleri Müdürlüğümüzce 2010 Yılı içerisinde çeşitli tarihlerde, İlçemizin tüm mahallelerinde; İçme suyu patlakları, çeşme bağlantıları, su arıza bakımı, su borusu döşemesi, ana su patlak boru yapımı çalışmalarında bulunulmuş, tüm çalışmalar için çizelge tutulmuştur.



## 2010 YILI YIKIM -KIRIM ÇALIŞMALARI

İlçemiz içerisinde tehlike oluşturan eski ev ve duvarlar ile görüntü kirliliği olan yerler kırılıp yıkılarak yeniden iyileştirme restore çalışmaları yapılmıştır.





Bu çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

Belediye hizmet binasının karşısında Mehmet karamanın evinin yanı sıra eski bir binanın yıkımı molozların temizliği 4 kamyon harfiyat moloz yıkım malzemesi alındı.

Dr.İbrahim kocatürk caddesinin asfaltının kazımı yapıldı, şehir dışına taşındı.

Mükiyeti belediyemize ait olan ( eski sanayi ) elektrik geçidi cad. boş harabe dükkanların çatılarının alınması, sökülmesi.

Elektrik Geçidi Cad. dükkanlar yıkılarak molozlarının alınması temizlenmesi.

Turan Mahallesi Helvacıoğlu Caddesinde eski ağşap ev yıkımı.

Turan Mahallesi Cumhuriyet Caddesi 'nde eski bir binanın yıkımı, molozlarının alımı.

## MAKİNA PARKIMIZ ( KADEME ) :

Belediyemize ait araçların eski oluşu sebebiyle sık sık arıza yapmaları ve bunların piyasada bulunan tamirciler tarafından yapılması belediyemiz bütçesine büyük maliyetler getirmekteydi.

Bu durum yeniden değerlendirilerek atölyemizde eksik bulunan malzemeler alınmış ve arıza yapan araçlarımızın büyük bir kısmının atölyemizde bakım ve tamiratları yapılarak,belediyemiz için büyük tasarruf sağlanmıştır.

Parklarda bulunan banklar ve çocuk oyuncaklarının eskiyen kırılanların yerine yenisinin montajı ve tamiratları yapıldı uygun yerlere de otobüs durakları yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Çalışmalarımız devam etmektedir.





### **PARK – BAHÇE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI**

İlçemiz içerisinde bulunan park ve refüjlere mevsimine göre çim, mevsimlik çiçek dikimi, orta refüj ve kaldırımlara parklara ağaç dikimi yapıp önceki yıllar dikilmiş olan ağaçların, budama ,sulama gibi bakımları mevsimine göre yapılarak çalışmalarımız devam etmektedir.

### **ÇEVRE TEMİZLİĞİ ÇALIŞMALARI**

İlçemiz içinde yeni parke taş döşenecek olan yolların öncesi ve sonrasında yol çalışması bittikten sonra arda kalan molozların temizlenmesi, yıkım-kırım çalışmalarında meydana gelen katı atıkların alınması, yağmur suyu ve kanalizasyon logarlarının temizlenmesi, ilçe içinde bazı bölgelere vatandaşlar tarafından dökülmüş olan ( Jeotermal lojmanları yanı 76 kamyon ) evsel ve katı atık maddelerinin birimimizin kamyonları ve iş makineleriyle alınıp, ilçe dışına uygun bölgelere taşınarak imha edilmiştir.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Halil HIDIR**  
**Fen İŞleri Müdürü**



# **İMAR İŞLERİ**

**FAALİYET RAPORU**

**2010**



**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU****(İMAR İŞLERİ)****PERSONEL DURUMU**

- 1.Tekniker :Hüseyin DOĞRU  
3.İşçi (Kadrolu) :Seçkin KOZAK

Şehrimizin fiziki görünümünde en güzeline ulaşmaya çalışmak, daha iyi bir şehir anlayışıyla çalışmak, yol, kaldırım ve yeşil alanların düzenlenmesi ile görsel refah ve huzurlu bir şehir sağlamak.

Belediye sınırları içinde İmar Planı bulunan kısımları 3194 sayılı İmar Kanuna ve 3030 sayılı Belediye Tip İmar Yönetmeliği ve 4708 sayılı yapı denetimi kanunu uyarınca imar uygulamaları yapmak, imar durumu, imar durumuna göre inşaat ruhsatı ve iskan işlemleri yapılmaktadır.

01.01.2010 – 31.12.2010 Tarihleri Arasında  
İmar İşlerinde Yapılan İşler

Yapılan İşin Adı	Sayısı	Açıklamalar
İnşaat Ruhsatı	57	25 yeni, 6 ilave ve 24 yenileme ruhsatı.2 tadilat ruhsatı
Yapı Kullanma İzin Belgesi	64	
Temel Üstü Vizesi	15	
İmar Durum	27	
İfraz ve Tevhid İşleri	6	
Plan Tadilatı ve Mevzii İmar Planı	1	Mersinler Petrol
	1	Ayrancı Petrol
Kat Mülkiyeti	32	
Kamulaştırma	-	-
Numarataj Çalışması	1	Numarajla ilgili işlemler yapılmaktadır.
18. Madde Uygulaması	3	Aydın KUDAY Cum. Bayrakçı yeri Turan Hüseyin ÖZEL yeri Bala mah.



**BELEDİYE TAŞINMAZLARI**

**AŞAĞI MAHALLE**

PAFTA	ADA	PARSEL	M2	CİNSİ
39	7	1	2.709,00	Arsa
39	7	2	6.881,00	Arsalı Kargis Mezbahane
38	7	10	1.611,00	Arsa
38	7	13	101,55	"
38	7	14	129,35	"
36	12	15	30,00	"
36	13	24	25,00	"
37	15	103	560,	"
40	337	1	200,00	Tarla
43	364	8	28,00	Arsa
43	372	1	516,00	"
43	372	7	141,00	"
43	372	9	214,00	"
43	372	11	327,00	"
43	372	13	426,00	"
37	380	47	131,00	"
37	380	49	36,00	"
40	6	8	9.980,00	Tarla

**SAKARYA MAHALLESİ**

PAFTA	ADA	PARSEL	M2	CİNSİ
44	185	7	481,00	Arsa
51/52	194	8	65.728,00	Tarla
51/52	195	2	608,00	Arsa
48	196	13	701,00	Arsa
47/45	373	1	125,00	Mezarlık
	381	11	16.243,00	Mezarlık



**BALA MAHALLESİ**

PAFTA	ADA	PARSEL	M2	CİNSİ
12	124	1	157,50	Kerpiç ev ve Müştemilat
12	124	2	135,48	Avlulu Kerpiç Ev
12	124	3	63,14	Kerpiç Kahvehane
12	124	4	43,52	Arsa
12	124	5	405,14	Avlulu Ahşap Kahve
12	124	6	31,12	Ahşap Kahve
12	124	7	65,08	Ahşap Kahve
12	124	8	22,23	Kerpiç Dükkan
12	124	9	25,83	Altı Dükkan Kerpiç Ev
12	124	10	123,46	Kerpiç Ev ve Müştemilat
12	124	11	65,15	Avlulu Kerpiç Ev
12	124	12	81,10	Avlulu Kerpiç Ev
12	124	13	164,19	Avlulu Kerpiç Ev ve Müş.
12	124	14	84,50	Kargir Ev ve Müş.
12	124	16	58,00	Avlulu Kerpiç Ev
12	124	17	51,26	Kerpiç Ev
12	124	18	231,59	Avlulu Kerpiç ev ve Müş.
12	124	19	85,43	Avlulu Kargir Ev
12	124	20	152,84	Kerpiç Ev ve Müş.
12	124	21	64,55	Kerpiç Ev



**SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010**

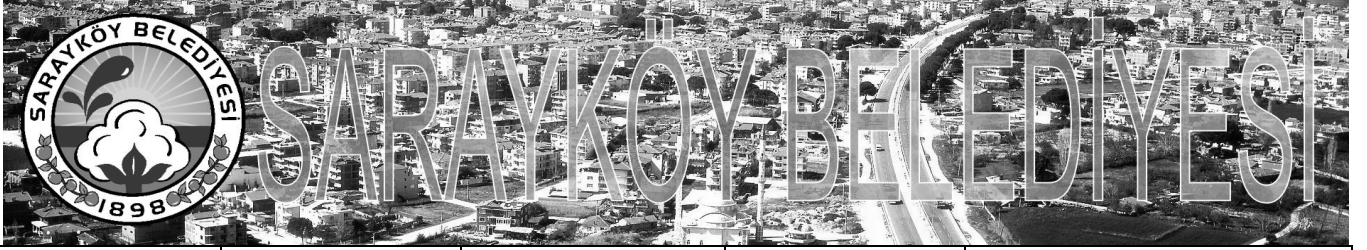


**BALA MAHALLESİ**

**SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010**

PAFTA	ADA	PARSEL	M2	CİNSİ
12	124	22	88,23	Avlulu Krpç ev ve M.
12	124	23	116,80	Kerpiç ev ve Müş.
12	124	24	103,44	Avlulu Kerpiç ev ve Müstemilat
12	124	25	57,26	Kerpiç Ev
12	124	26	107,46	Kerpiç Ev
12	124	27	397,13	Kerpiç Ev
12	124	28	26,43	Kerpiç Dükkan
13	125	1	424,41	Kargir Belediye Sarayı
13	128	1	2.872,05	Arsa
28	145	2	1.011,00	Arsa
31	151	9	21,00	Kuyulu Arsa
24	153	53	1.107,72	Arsa
17	153	65	445,00	Arsa
23	153	97	289,00	Arsa
22	155	31	293,10	Arsa
12	156	119	88,95	Arsa
12	156	120	152,72	Arsa
12	156	121	76,27	Arsa
12	156	122	109,59	Arsa
13	174	16	132,00	Arsa
13	174	25	1.270,00	Arsa
28	316	8	32,00	Arsa
16	389	76	72,50	Arsa
16	389	77	62,63	Arsa
16	389	78	6,00	Arsa
16	389	79	75,29	Arsa
13	409	126	37,00	Arsa
23	412	216	103,00	Yol Fazlası
23	412	218	45,00	Yol Fazlası
29/35	481	76	43,17	Arsa
33	490	3	186,00	Ev ve Arsa
33	492	10	142,00	Arsa
33	495	3	204,00	Arsa
33	495	7	177,00	Arsa
M21B09C	521	1	423,00	Arsa
M21B09C1A	521	12	327,00	Bahçeli Kerpiç ev
M21B09C1A	521	13	519,00	Bahçeli Kerpiç ev
13	169	18	1.297,67	Sosyal Hizmet Binası
13	169	19	3.513,05	Park
M21B09D2E	156	159	662,00	Arsa

# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



M21B09D2E	524	9	80,00	Arsa
12	121	15	60,04	Kargir Ev ( Yol)

## TURAN MAHALLESİ

PAFTA	ADA	PARSEL	M2	CİNSİ
7	39	1	103.400,00	Tarla
8	40	7	63.727,00	Tarla
8	40	10	4.255,00	Tarla
8	40	13	25.915,00	Tarla
2	54	15	183,00	Arsa
2	56	18	97,74	Arsa
1	64	19	81,34	Arsa
1	66	1	968,33	Açık Pazar Yeri
1	70	9	124,00	Depo
1	70	10	475,48	Bahçeli Şehir Hamamı
1	70	11	821,19	Bah.Kargir İşl.Santrali
1	70	16	220,89	Kargir trafo,Hela,1Dük
1	81	1	4.472,50	Açık Pazar Yeri
5	101	1	118,40	Arsa
6	103	1	433,00	Arsa
6	116	4	864,00	Tarla
1	219	2	670,05	Açık Hal Yeri
1	219	7	22,38	Kargir Dükkan
1	219	8	22,13	Kargir Dükkan
1	219	9	21,54	Kargir Dükkan
1	219	10	22,22	Kargir Dükkan
1	219	11	19,75	Kargir Dükkan
1	219	12	18,76	Kargir Dükkan
1	219	16	26,04	Kargir Dükkan
1	219	17	19,66	Kargir Dükkan
1	219	18	22,23	Kargir Dükkan
1	219	19	21,71	Kargir Dükkan
1	219	20	22,23	Kargir Dükkan
1	219	21	21,88	Kargir Dükkan
1	219	22	23,75	Kargir Dükkan
7	223	3	4.484,00	Kanal
2	254	14	1.865,00	Eski Çırçır fab.Kar.Bina
4	254	23	29,00	Bahçe
2	254	25	1.042,41	BP Satış İstasyonu
2	254	26	99,00	Arsa
19	401	78	1.613,00	Çocuk Bahçesi
8	40	18	83.912,00	Tarla

SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010

# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



2	254	27	363,00	Bahçeli Kargir Ev
5	86	18	1.107,00	Tarla

## KÖYLER

PAFTA	ADA	PARSEL	M2	CİNSİ	KÖY
1	0	2000	20.00	Tarla	Beylerbeyi
3	0	1174	5.325,00	Tarla	Duacılı
M21B15AD	0	1874	20,00	Bahçe	Duacılı
1/2	0	762	36.200,00	Tarla	Gerali

SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**İMAR İŞLERİ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Hüseyin DOĞRU**  
**İmar İşleri**





# **TEMİZLİK AMİRLİĞİ**

**FAALİYET RAPORU**

**2010**





## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

### (TEMİZLİK AMİRLİĞİ)

#### PERSONEL DURUMU

- |                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| 1- Amir Vekili               | : İlter ŞENTÜRK |
| 2- Temizlik İşleri Sorumlusu | : 1 (Kadrolu)   |
| 3- Stad Görevlisi            | : 1 (Kadrolu)   |
| 4- Düğün Salon Görevlisi     | : 1 (Kadrolu)   |
| 5- Temizlik İşçisi Personeli | :13 (Kadrolu)   |

Toplam 23 personel ile görev yapmaktadır.

İlçemizde oluşan atıklar 4 adet sıkıştırılmalı çöp aracı ve 1 traktör ile düzenli olarak toplanmakta, beher sıkıştırılmalı çöp araca Pazartesi günleri 3, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma ve Cumartesi günleri 2 sefer olmak üzere haftada 13 kez sefer yapmaktadır.

Her taşımada yaklaşık 3,5 ton ila 4 ton atık, Babadağ Yolu 5.Km'de bulunan Mülkiyeti Belediyemize ait çöp dökme alanına nakledilip dökülmektedir.

B araçlara yardımcı olan traktörümüz Pazartesi, Çarşamba ve Cuma günleri Sakarya Mahallesi (Yıldıztepe) Cumhuriyet Mahallesi, Eski Sığma yolu sonu ve Gedikli çay sokak çöpleri, kış mevsiminde bazı sitelerde oluşan kömür külü atıkları, su deposu çöpleri alınmaktadır.

Traktörümüz yukarıda belirtilen göreve çıktığı günlerde çöp dökme alanına duruma göre 2 veya 3 sefer yapmakta her seferde yaklaşık 1,5 ton atık taşımaktadır.

İlk ve orta dereceli okulların tatile girdiği Haziran-Eylül ayı arasında düğünlerin olması sebebiyle birimimiz Pazar günleri saat 14,00 ile 16.00 arasında görev yapıp, düğün salonu çöplerini almakta ve yılda yaklaşık 10.000 ton evsel atık çöp dökme alanına dökülmektedir.

Hedefimiz bu alanın katı atık düzenli depolama tesisine dönüştürülmesidir.

Birimimize bağlı diğer bir traktör ile İlçemiz mücavir alan sınırları içerisinde mevsimsel yabancı otlarla, biçme ve ilaçlama suretiyle yabancı ot mücadelesi yapılmakta, yine Birimimize bağlı (1) bir adet kamyonet ile Bakanlığın onay vermiş olduğu ilaçlarla larva ve uçkun mücadelesi yerine getirilmektedir.





Yukarıdaki işlemlerin yanı sıra Birimimiz İlçemizdeki park ve refüjlerin bakımı temizliği, İlçemiz Mezarlığının bakımı temizliği, mezar kazma ve defin işlerini gerçekleştirmektedir. 2010 Yılı içinde 106 Adet defin işlemi yapılmıştır.

Talep doğrultusunda ve imkanlar ölçüsünde ilk ve orta dereceli okullar ile diğer resmi kurum ve kuruluşların bahçe ve alan temizliklerine yardımcı olunmaktadır.

Temizlik birimimiz; İlçemizin sağlıklı, temiz, yaşanabilir olması hususunda gereken özen gösterilmektedir.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**TEMİZLİK AMİRLİĞİ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**İlter ŞENTÜRK**  
**Temizlik Amiri**





# **ZABITA AMİRLİĞİ**

**FAALİYET RAPORU**

**2010**



**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU****(ZABITA AMİRLİĞİ)****PERSONEL DURUMU**

<b>1- Zabita Amiri</b>	<b>: Nazan TAŞCI</b>
<b>2- Memur</b>	<b>: 2</b>
<b>3- İşçi</b>	<b>: 8 (Kadrolu)</b>

**ZABITA AMİRLİĞİ OLARAK:**

Halkımızın huzur, esenlik, sağlık ve kaliteli yaşam haklarında en iyi hizmeti vermek, Yasaların emrettiği görevleri yerine getirmek, Belediye Meclisinin İlçeye ilgili almış olduğu kararları takip etmek ve uygulamak, Belediye Encümeninin almış olduğu kararları ve Belediye Başkanının vereceği talimatları yasalara uygun olarak yerine getirmek, uygulamak.

Halkımızla iç içe olmak, halkın huzur seviyesini yükseltmek, yönetim ve halk arasında köprü oluşturarak şeffaf, kaliteli hizmet vermekte en iyiye ulaşmak.

**SUNULAN HİZMETLER VE İCRAATLAR**

- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- Rayiç Yazıları
- Diğer Kuruluşlardan Gelen Yazıların Araştırılması ve Sonuç Bildirimi
- İşyeri Ruhsat İşlerinin işlerliğinin takibi
- Pazaryerinin düzeni, denetimi ve işgaliye harcının tahsil edilmesi
- Herhangi bir kaydı olmayan her türlü seyyar satıcıların kontrolü ve men edilmesi
- Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren her türlü işyerlerinin açma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı, sağlık karnesi kontrolleri ve genel temizlik denetimi
- Belediye emir ve yasaklarının yerine getirilip getirilmediğinin denetimi
- Gelen Belediye ile ilgili ihbarların değerlendirilmesi ve denetimi
- Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanının yasalar doğrultusunda verdiği görevlerin yerine getirilip getirilmediğinin takibi
- Halktan gelen yazılı veya sözlü şikayetlerin gününde ve yerinde değerlendirilmesi

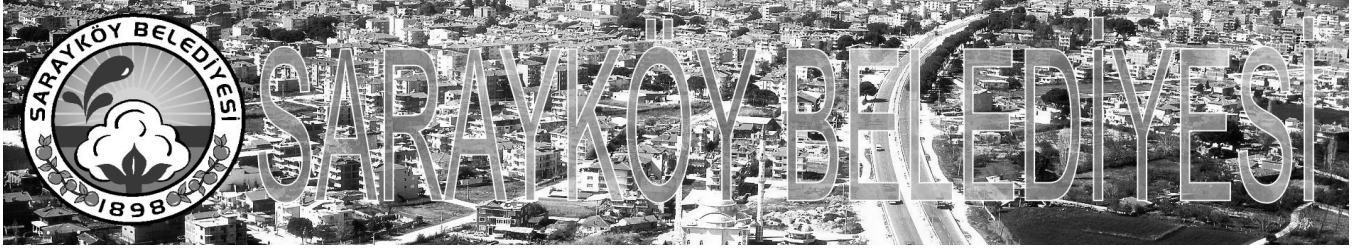


## ZABITA VE ÇALIŞMALARI:

- İlçemiz içerisinde yapılan kontrollerde, toplam **595** esnaf periyodik olarak kontrol edilmiş, eksiklikleri olan esnaflar hakkında **312** adet İhtarname düzenlenmiştir.
- 2010 yılı içerisinde **90** işletme "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" almış olup, genel denetimleri yapılmıştır.
- Vatandaşlardan gelen **163** adet dilekçeli ve sözlü şikayet değerlendirilmiştir.
- Gelen şikayetler hakkında **53** adet tutanak tutulmuştur.
- 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre **42** adet idari yaptırım kararı uygulanmıştır.
- Belediye Encümenince verilen cezai işlem **11** adet toplam yekün tutarı **16.268.00.-TL** dir.
- 24 Mayıs Festivalinde panayır esnafından **26.200.00 TL** işgaliye harcı tahsil edilmiştir.
- İlçemizde Cumartesi günü kurulan Pazaryerinde Seyyar Manav ve Müstahsil **565** esnafımız, Tuhafiye Pazarında **187** esnafımız bulunmakta olup, toplam **752** esnafımız vardır.



- Pazar yerinde satış yapan esnaflardan Zabita tarafından toplanan işgaliye harcı yıllık **167.750,00 TL**'dir.



\_ İlçemiz pazarı Cumartesi günleri ve hafta içi satılmaya gelen balıkların kontrolleri Cumartesi günü kurulan koyun pazarının denetimleri Veterinerlik birimi ile yapılmıştır.



Zabıta ve Veteriner eşliğinde Periyodik olarak Kasap dükkanlarının genel kontrolleri yapılmış, bu kontroller sonucunda 5326 sayılı kabahatler kanununa göre **1** adet cezai işlem uygulanmıştır.







Zabita ve Veterinerlik birimi ile başı boş sokak hayvanları ve Vatandaşlardan gelen sahipli hayvanların, Denizli Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon ve kısırlaştırma merkezine götürülerek, kısırlaştırma, kuduz aşılı, parazitlerden arındırma, ve yaralı olanların tedavileri yapılarak 79 Adet Hayvan Belediyemizce kayıt altına alınmış, sahipli köpeklerin teslimi, sahipsiz olanların, sahiplendirilmesi ya0da sokaktan alınanların alındığı bölgeye geri bırakılması Belediyemizce sağlanmıştır.

Fırın pastane bakkal ve marketler gibi gıda üretim ve satışının yapıldığı esnafın hamam böceği karınca gibi haşereler karşı Belediyemizce ücretsiz olarak ilaçlamalarını yapılması sağlanmıştır.



Zabita ve Sağlık Grup Başkanlığından gelen ekiplerce, 4207 sayılı Tütün Mamüllerinin Koruma Kanununa göre yapılan denetimlerde **128** işyeri kontrol edilerek bazı işyerleri hakkında uyarı ve tutanak düzenlenmiştir.

İlçemizde içerisinde rutin olarak yapılan bakkal ve marketlerde eksik gramajlı Ekmek kontroller yapılmış eksik gelen ekmekler toplatılarak tutanakları tanzim edilmiş toplanan eksik gramajlı ekmekler vatandaşlara dağıtılmıştır.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**ZABITA AMİRLİĞİ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Nazan TAŞCI**  
**Zabita Amiri**





**İTFAİYE AMİRLİĞİ**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**





**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU**

**(İTFAİYE AMİRLİĞİ)**

**PERSONEL DURUMU**

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| 1- İtfaiye Amiri | : Celal AÇIKGÖZ |
| 2- Memur         | : 4             |
| 3- İşçi          | : 8 (Kadrolu)   |

Belediyemiz İtfaiye Amirliğinin 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında yapmış olduğu hizmetlere ait Çalışma raporu aşağıda belirtilmiştir.

Teşkilatımız işleri aksatmadan iki vardiya şeklinde (24 Saat görev 24 saat dinlenme şeklinde) görev almaktadır.

İtfaiye Amirliğimiz; Öncelikle şehir içinde meydana gelen yangınlara müdahale etmekte, şehir dışında meydana gelen yangınlara da yardım etmektedir. İtfaiye teşkilatımız elemanları periyodik olarak yangın ve müdahale konusunda bilgilendirilmekte, okullarda ve resmi dairelerde yangın söndürme tatbikatları yapılmaktadır.



**24 MAYIS İLK ÖĞRETİM OKULUNDA YAPILAN  
YANGIN TATBİKATI**



Amirliğimiz; İtfaiye Amirliği Yönetmeliğine göre hizmetine devam etmektedir. Ayrıca birimimiz faaliyetleri içinde, Yol sulama, kanalizasyona su basma vb. Gibi görevleri ile ulaşım hizmetlerini de yerine getirmektedir. Yine hasta nakli, Cenaze nakli vb. Gibi görevleri de ifa etmektedir.

**Araçlarımızla yapılan öğrenci servisleri**





İtfaiye Teşkilatımızda; 3 Arazöz, 1 hasta nakil aracı, 1 cenaze nakil aracı, 2 cenaze yıkama aracı, 2 büyük otobüs ve 2 Usuzi araç bulunmaktadır.

### **BELEDİYEMİZ İTFAİYE AMİRLİĞİNE AİT ARAÇLARLA YAPILAN HİZMETLER**

#### **İTFAİYE HİZMETLERİ :**

<b>FAALİYETLER</b>	<b>SEFER</b>
Yangına Müdahale	168
Kanalizasyona Su Basma	314
Refüj ve Ağaç Sulama	16
Yol Sulama	345
Merdiven Kullanımı	208
İtfaiye ile Su Verme	107
Yer-Yol Yıkama	74
Pankart Asma ve İndirme	57

<b>FAALİYETLER</b>	<b>ARAÇLAR</b>		
	<b>20 SE 110</b>	<b>20 SL 960</b>	<b>20 SA 933</b>
Yangına Müdahale	70	37	61
Kanalizasyona Su Basma	5	97	212
Refüj ve Ağaç Sulama	2	5	9
Yol Sulama	32	52	261
Merdiven Kullanımı	77	131	--
İtfaiye ile Su Verme	75	14	18
Yer-Yol Yıkama	30	28	16
Pankart Asma ve İndirme	26	31	--



**AMBULANS HİZMETLERİ :**

<b>FAALİYETLER</b>	<b>SEFER</b>
Şehir İçi Hasta Nakli	42
Denizli Hasta Nakli	225
Şehirler Arası Hasta Nakli	11
Şehir İçi Cenaze Nakli ve Defin İşlemi	106
Denizli-Sarayköy Cenaze Nakli	48
Şehirler Arası Cenaze Nakli	19
Diğer Hizmetler (Stadyum-Maç-Bayram)	33

<b>FAALİYETLER</b>	<b>ARAÇLAR</b>	
	<b>20 SA 703</b>	<b>20 SC 584</b>
Denizli Hasta Nakli	42	--
Denizli Hasta Nakli	225	--
Şehirler Arası Hasta Nakli	11	--
Şehir İçi Cenaze Nakli ve Defin İşlemi	8	98
Denizli-Sarayköy Cenaze Nakli	43	5
Şehirler Arası Cenaze Nakli	14	5
Diğer Hizmetler (Stadyum-Maç-Bayram)	33	--



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**İTFAİYE AMİRLİĞİ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli g venciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Celal AÇIKGÖZ**  
**İtfaiye Amiri**





**SARAYKÖY JEOTERMAL**  
**DOĞAL GAZ ISITMA TURİZM**  
**TARIM GIDA HAYVANCILIK**  
**İNŞAAT TAAHHÜT**  
**SAN.TİC.A.Ő**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**





**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU**

**( SARAYKÖY JEOTERMAL DOĞALGAZ ISITMA TURİZM TARIM GIDA HAYVANCILIK İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ )**

**SARAYKÖY JEOTERMAL DOĞALGAZ ISITMA TURİZM TARIM GIDA  
HAYVANCILIK İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ  
2010 YILI FAALİYET RAPORU**

SARAYKÖY BELEDİYESİNİN % 99.92 HİSSE ORTAKLIĞIYLA KURULMUŞ 2007 YIL SONU İTİBARIYLA 5000/ 4996 HİSSEYE SAHİP OLMUŞTUR.YİNE 2010 YILI SONU İTİBARIYLA SERMAYESİ 6.000.000.00- TL DİR. KURULUŞ AMACI JEOTERMAL SICAK SUYUN İLÇEMİZE GETİRİLMESİ İLE BAĞLANTILIDIR. ANCAK 2001 YILINA KURULAN ŞİRKET 2002 YILINDA JEOTERMAL AKIŞKANININ KULLANIM HAKKINI BERKET ENERJİ A.Ş YE DEVRETMEYİLE ATIL DURUMA DÜŞMÜŞTÜR. 2004 YILININ NİSAN AYINA KADAR BELEDİYE ÜZERİNDE YOK OLAN ŞİRKET BU TARİHTEN SONRA SARAYKÖY BELEDİYE MECLİSİNİN ALDIĞI KARARLAR SONUCU ŞİRKETİN FAALİYET KONUMU DEĞİŞTİRİLEREK BUGÜNKÜ KONUMA GETİRİLMİŞTİR.

GEÇTİĞİMİZ YILLARDA YAPTIĞIMIZ GENELKURUL TOPLANTILARI SONUCU SERMAYE ARTIRIMINA GİDİLMİŞ VE ŞİRKETE YAPILAN SERMAYE AKIŞIYLA BELEDİYE MEZBAHA TESİSLERİNDE GÜNLÜK 15.000 ADET KİLİTLİ TAŞ 200 ADET BÜZ 1000 M2 KALDIRIM TAŞI 750 ADET BORDÜR 750 ADET OLUK ÜRETEK BETON VE BETONARME MALZEMELERİ ÜRETİM TESİSLERİ KURULMUŞTUR .2010 YILI İÇİNDE İŞÇİLİĞİ ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN YAPILAN BELEDİYEMİZE SEVK EDİLEN BETON ÜRÜNLERİ , MALZEMESİ VE İŞÇİLİĞİ ŞİRKETİMİZE AİT BETON ÜRÜNLERİNDEN SEVKİ YAPILAN LARIN LİSTESİ İLİŞİKTE BELİRTİLMİŞTİR.

MÜLKİYETİ GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNE AİT DENİZLİ İLİ SARAYKÖY İLÇESİ BALA MAHALLESİ HAVUZYERİ SOKAĞI 18 PAFTA 155 ADE 1 PARSEL NODA KAYITLI TAŞINMAZ ÜZERİNE SARAYKÖY BELEDİYESİ TARAFINDAN YAPILAN YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZU VE MESİRELİK DİNLENME TESİSLERİNİN KULLANIM HAKKI 10 YIL SÜREYLE BELEDİYEMİZE VERİLMİŞTİR.

ŞİRKETİN EN BÜYÜK ORTAĞI KONUMUNDAKİ SARAYKÖY BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI, BELEDİYE MECLİSİNİN 01.06.2009 TARİH VE 45 SAYILI KARARI İLE HAVUZ TESİSLERİNİN İŞLETİM HAKKINI 3 YIL SÜREYLE ŞİRKETİMİZE VERMİŞTİR. ALINAN BU İŞLETME HAKKI YETKİSİYLE, 2010 YILININ YAZ VE BAHAR DÖNEMİ İÇİNDE HAVUZ TESİSLERİ ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN ÇALIŞTIRILMIŞTIR. İLÇE HALKININ DÜĞÜN NİŞAN TOPLANTI DOĞUM GÜNÜ SÜNNET YEMEK GİBİ ÇEŞİTLİ SOSYAL AKTİVİTELERİNİ YAPMASI SAĞLANMIŞ BUNLARIN DIŞINDAKİ GÜNLERDE İSE VATANDAŞLARIMIZIN DİNLENME EĞLENME KONULARIDAKİ İHTİYAÇLARINA CEVAP VERMEYE ÇALIŞILMIŞTIR.

ŞİRKETİMİZ 2010 YILI OCAK AYI İTİBARIYLA 84 KİŞİ OLAN ŞİRKET MEVCUDUMUZ ŞİRKETİMİZİN SİGORTA BORCUNDAN DOLAYI PERSONEL AZALTMA YOLUNA GİTMİŞ VE 2010 AĞUSTOS AYI İTİBARIYLA PERSONEL SAYISI 25 KİŞİYE DÜŞÜRÜLEREK FAALİYETLERİNE DEVAM ETMEKTEDİR.



**İŞTEN AKDİ FESİH EDİLEN PERSONELİN 195.268.50- TL(Yüzdoksanbeşbinikiyüztamışsekiz- tli elli kr) TAZMİNAT TUTARI PERSONELE ÖDENMİŞTİR.**

**BELEDİYEMİZE YATIRIM VE HALKA HİZMETE YÖNELİK ÜRETİM TEMİNİNDE VE DİĞER RESMİ KURUM VE KURULUŞLAR İLE VATANDAŞLARIMIZIN İHTİYACINA BİNAEN İSTEMLERİNE GEREKLİ KATKI VE HİZMETİ SAĞLAYAN ŞİRKETİMİZ, SAĞLADIĞI İSTİHDAMLA BELEDİYENİN TEMİZLİK, ZABITA , FEN İŞLERİ ,İTFAYE HİZMETLERİNE GEREKLİ İNSAN GÜCÜ DESTEĞİNİ VERMEKTEDİR. KISACA YÜCE MECLİSİN BİZDEN ESİRGEMEDİKLERİ DESTEKLERİ SONUCU FALİYET RAPORUNUN KABULÜNÜ ARZ EDERİZ.**

ALINDIĞI TARİH	GİTTİĞİ YER ALAN	ÜRÜN CİNSİ	ÜRÜN ADET
04.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Ceza evi yanı	Kilitli Taş	15.175
04.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Ceza evi yanı	Kilitli Taş-Kr	451
04.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Turan Mh.Buldan Cad.Tamirat	Kilitli Taş	377
05.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Hükümet Önü.Tamirat	Kilitli Taş	504
05.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Ceza evi	Kilitli Taş	2.114
05.01.2010	Sarayköy Belediyesi	60' LİK Büz	1
05.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Ceza evi	Kilitli Taş-Kr	504
05.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Hükümet Önü.Tamirat	Bordür	4
06.01.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Deniz.Sk.	Bordür	98
07.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Atatürk Mh.Cevat Vural Sk.	Kaldırım Taşı -Kr	3.402
07.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Atatürk Mh.Cevat Vural Sk.	Kilitli Taş	1.885
07.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Atatürk Mh.Cevat Vural Sk.	Kilitli Taş- Sr	754
07.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Atatürk Mh.Cevat Vural Sk.	Kilitli Taş- Kr	377
07.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Atatürk Mh.Cevat Vural Sk.	OLUK	512
07.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Atatürk Mh.Cevat Vural Sk.	Bordür	44
08.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Deniz.Sk.	Kilitli Taş	15.835
08.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Deniz.Sk.	KilitliTaş-Sr	377
08.01.2010	Sarayköy Belediyesi Babadağ Cad.	40' LİK Büz	2
09.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Deniz.Sk.	Kilitli Taş	1.008
09.01.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Deniz.Sk.	Kaldırım Taşı -Kr	7.575
13.01.2010	Sarayköy Belediyesi/Turan Mh.Cumhuriyet Cad.	Kaldırım Taşı -Kr	1.008
15.01.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Babadağ CD.	30' LUK Büz	80
18.01.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Babadağ CD.	30' LUK Büz	46
20.01.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Babadağ CD.	30' LUK Büz	29
21.01.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Babadağ CD.	60' LİK Büz	2
22.01.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Babadağ CD.	30' LUK Büz	10
26.01.2010	Sarayköy Belediyesi Bala Mh. Denizbank Önü	Bordür	35
27.01.2010	Sarayköy Belediyesi Bala Mh. Denizbank Önü	Kilitli Taş	3.438
27.01.2010	Sarayköy Belediyesi Bala Mh. Denizbank Önü	Kilitli Taş-Kr	1.089
03.02.2010	Sarayköy Belediyesi/ Aşağı Mh.	Kaldırım Taşı	100
08.02.2010	Sarayköy Belediyesi/ Turan Mh.Cumhuriyet Cd.	Kilitli Taş	4.784
10.02.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Hacı İrfan Mersin Cd.	Kilitli Taş	665
11.02.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Hacı İrfan Mersin Cd.	Kilitli Taş	377
11.02.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Hacı İrfan Mersin Cd.	Oluk	43
16.02.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Hacı İrfan Mersin Cd.	Kilitli Taş	1.053



23.02.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Bordür	490
24.02.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Bordür	98
01.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Oluk	720
02.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	15.490
02.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş- Sr	1.242
03.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	16.879
03.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş-Sr	504
04.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	6.054
04.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş-Sr	455
04.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	1.008
05.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	12.162
08.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	13.921
09.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	6.441
11.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	7.754
11.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş- Kr	504
11.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş- Sr	377
11.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Oluk	432
12.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	19.000
12.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş -Kr	944
12.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş-Sr	1.300
12.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Oluk	234
13.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	7.881
13.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş- Sr	504
15.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	16.563
15.03.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh.Babadaĝ Cd.	30' LUK B�z	15
16.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	2.488
16.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş -Sr	377
16.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	6.948
16.03.2010	Sarayköy Belediyesi Sıĝma Yolu Kanalizasyon	40' LİK B�z	15
16.03.2010	Sarayköy Belediyesi Sıĝma Yolu Kanalizasyon	30' luk B�z	25
17.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	720
17.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Oluk	432
17.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Bordür	196
18.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	16.677
18.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş -Sr	377
18.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş -Kr	923
18.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Oluk	144
19.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş	15.298
19.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş -Sr	754
19.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kilitli Taş -Kr	839
19.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Oluk	72
19.03.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh.Babadaĝ Cd.	30' LUK B�z	6
22.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	9.090
23.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.Kocabaĝ Cd.	Kaldırım Taşı -Kr	3.490
26.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Z�r Cd.	Bordür	392
29.03.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Z�r Cd.	Oluk	288
30.31./03/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Z�r Cd.	Oluk	363
30.31./03/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Z�r Cd.	Bordür	49
30.31./03/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Z�r Cd.	Kilitli Taş	23.621
30.31./03/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Z�r Cd.	Kilitli Taş -sr	1.236





30.31./03/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh.İbrahim Zür Cd.	Kilitli Taş - Kr	313
01.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kilitli Taş	8.290
01.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kilitli Taş -Sr	377
01.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kilitli Taş -Kr	377
02.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	40' LİK Büz	4
05.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kaldırım Taşı Kr	13.170
05.04.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Metem Yanı	Bordür	16
06.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kaldırım Taşı Kr	8.900
07.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kaldırım Taşı Kr	5.938
07.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	OLUK	288
08.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk Mh. İbrahim Türk Cd.	Kaldırım Taşı Kr	1.008
08.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	Kilitli Taş	9.140
08.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	Kilitli Taş -Sr	461
08.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	Bordür	6
09.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	Kilitli Taş	12.600
09.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	Kilitli Taş -Sr	838
09.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Kocabağ Cd.	Kilitli Taş -Kr	377
12.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Enstütü Sk.	Kilitli Taş	10.250
12.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Enstütü Sk.	OLUK	144
13.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Enstütü Sk.	Kilitli Taş	7.600
13.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Çiğdem Sk.	OLUK	144
13.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Çiğdem Sk.	Kilitli Taş	1.008
14.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.Çiğdem Sk.	Kilitli Taş	9.800
16.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.İbrahim Kocatürk cd.	Kaldırım Taşı Kr	1.860
19.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	OLUK	576
20.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	19.305
20.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Sr	762
20.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Kr	377
21.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	12.505
21.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Sr	504
21.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Kr	377
21.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	OLUK	164
22.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	19.464
22.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Sr	924
22.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Kr	839
22.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	OLUK	144
26.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	754
26.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	OLUK	720
26.04.2010	Sarayköy Belediyesi İstasyon Cd. Tamirat	Kaldırım Taşı Kr	5.944
27.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	18.849
27.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Sr	422
27.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Kr	754
28.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	22.378
28.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Sr	1.470
28.04.2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Kr	838
29.30./04/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş	35.670
29.30./04/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Sr	594
29.30./04/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	Kilitli Taş -Kr	1.891
29.30./04/2010	Sarayköy Belediyesi Atatürk MH.A.Rıza Kapancıoğlu cd.	OLUK	144
05.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Oluk	576



07.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Kilitli Taş	31.000
07.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Kilitli Taş- Sr	1.690
07.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Oluk	72
11.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Kilitli Taş	2.800
12.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Kilitli Taş	9.400
13.05.2010	Sarayköy Belediyesi/ Atatürk Mh.Vatan Cad.	Kilitli Taş	3.450
26.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Oluk	368
26.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Bordür	157
27.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Oluk	196
27.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Bordür	98
28.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Oluk	216
28.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Bordür	49
31.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş	11.268
31.05.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş- Sr	754
01.06.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş	12.450
01.06.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş- Sr	629
02.06.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş	8.200
02.06.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş- Sr	809
04.06.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş- Kr	4.317
04.06.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Irfan Mersin Cd.Akça Sitesi Önü	Kilitli Taş- Sr	1.868
07.06.2010	Sarayköy Bel.Aşağı Mh.Göçmen Sk.Basket Sahası	Bordür	30
07.06.2010	Sarayköy Bel.Aşağı Mh.Göçmen Sk.Basket Sahası	Kilitli Taş	1.374
11.06.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh.Vatan Cd.(Tamirat)	Kilitli Taş	1.409
11.06.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh.Vatan Cd.(Tamirat)	Bordür	15
15.06.2010	Sarayköy Bel.Trafo Mh. Anadolu Lisesi	Bordür	61
15.06.2010	Sarayköy Bel.Trafo Mh. Anadolu Lisesi	Kilitli Taş	2.500
03.08.2010	Sarayköy Bel.İstasyon Cd. Tamirat	Kilitli Taş	2.674
03.08.2010	Sarayköy Bel.Hükümet Cd. Tamirat	Kilitli Taş	800
03.08.2010	Sarayköy Bel.İstasyon Cd. Tamirat	Bordür	21
20.08.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Kalyon Sk.	Kilitli Taş	804
23.08.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Kalyon Sk.	Kilitli Taş	360
26.08.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh.Banka Sk.	Oluk	285
27.08.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh.Banka Sk.	Oluk	216
28.08.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh.Banka Sk.	Kilitli Taş	26.500
28.08.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh.Banka Sk.	Kilitli Taş- Kr	1.800
31.08.2010	Sarayköy Bel.Sarayköy Lisesi Önü	Kilitli Taş	4.890
03.09.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh. Ali Cengiz Sk.	Oluk	436
07.09.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh. Ali Cengiz Sk.	Kilitli Taş	20.350
07.09.2010	Sarayköy Bel.Atatürk Mh. Ali Cengiz Sk.	Kilitli Taş- Kr	1.769
20.09.2010	Sarayköy Bel.Turan Mh.24 Mayıs Cad.	Kilitli Taş	350
30.09.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh. Hastane SK.	Bordür	49
04.10.2010	Sarayköy Bel.Cumhuriyet Mh.Hastane Sk.	Bordür	63
06.10.2010	Sarayköy Bel.Bayrak Direği Etrafı	Bordür	8
13.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	54
15.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	81
18.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	63
19.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	53
21.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	49
22.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	13
22.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Logar Kapağı	Bordür	49



25.10.2010	Sarayköy Bel. Cumhuriyet Mh. Kanalizasyon Çalışması	60' LİK Büz	26
25.10.2010	Sarayköy Bel. Sanayi Yolu	Bordür	1.468
02.11.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	51
03.11.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	39
03.11.2010	Sarayköy Belediyesi Sanayi Yolu	Kilitli Taş	23.000
05.11.2010	Sarayköy Belediyesi İstasyon Cd.	Kilitli Taş	21.400
23.11.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	42
24.11.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	50
25.11.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	54
26.11.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	29
01.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	51
01.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	30' LUK BÜZ	37
02.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	21
03.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	45
03.12.2010	Sarayköy Belediyesi Fitnes Park alanı	Çim Bordür	10
06.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	71
07.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Logar Kapağı	BORDÜR	10
08.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	59
09.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	54
15.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	9
15.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kaldır. Taşı(renksiz)	5.900
20.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kaldır. Taşı(renksiz)	13.104
20.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	24
20.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kilitli Taş (Sr)	919
20.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kilitli Taş (Kr)	1.850
21.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Logar Kapağı	BORDÜR	98
21.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kaldır. Taşı(renksiz)	21.950
22.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	36
22.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kaldır. Taşı(renksiz)	11.520
23.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kaldır. Taşı(renksiz)	12.797
23.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Logar Kapağı	60' LİK Büz	48
23.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	BORDÜR	49
23.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Logar Kapağı	BORDÜR	98
24.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	Kaldır. Taşı(renksiz)	10.725
24.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	BORDÜR	5
24.12.2010	Sarayköy Belediyesi Sakarya Mh. Sanayi Yolu	40' Lık Büz	49
28.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	80
29.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Kanalizasyon	60' LİK Büz	29
29.12.2010	Sarayköy Belediyesi Cumhuriyet Mh.Sigma Yolu	40' Lık Büz	42

BETON ÜRÜN CİNSİ	TOPLAM ADET SEVK
Kilitli Taş	550.949
K.Taş.(Kr)	21.510
K.Taş(Sr)	21.278
Kaldırım Taşı	75.996
Kaldırım Taşı (Kr)	119.248
BORDÜR	3.756
OLUK	7.929
60' LİK BÜZ	1.134
40'LİK BÜZ	112
30'LUK BÜZ	248
Çim Bordür	10

2010 YILINDA MALZEMESİ İŞÇİLİĞİ ŞİRKETİMİZE AİT YAPI MALZEMELERİNDEN	ÜRETİLEN BETON ÜRÜNLERİ SATIŞI	TARİH	İSİM /UNVAN	ÜRÜN	ADET
		24.03.2010	ÖZGÜ SİTESİ	Taş Kilitli	1.454
		29.03.2010	Ömer DAVRAN	Taş Kilitli	1.577

# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



09.04.2010	Tahir CİN	BÜZ	30' luk	3	
30.04.2010	Feridun KARADENİZ	BÜZ	40' lık	3	
30.04.2010	Halil ÖZTÜRK	BÜZ	40' lık	3	
30.04.2010	Ömer DAVRAN	Taş	Kilitli	938	
07.05.2010	Zorlu Doğal Elek. A.Ş	BÜZ	30' luk	60	
17.05.2010	Kubilay HEKİM	BORDÜR		100	
27.05.2010	Nihat BUDAK	BÜZ	60' lık	6	
07.06.2010	Feridun KARADENİZ	BÜZ	40' lık	5	
25.06.2010	Ali PAMUKÇU	BÜZ	40' lık	5	
20.07.2010	Himmet FENLİ	BÜZ	40' lık	1	
18.08.2010	Eyüp DOĞRU	Taş	Kilitli	6.064	
18.08.2010	Eyüp DOĞRU	BORDÜR		35	
18.08.2010	Eyüp DOĞRU	OLUK		62	
26.08.2010	Emin GÜNEY	Taş	Kilitli	3.000	
26.08.2010	Emin GÜNEY	OLUK		20	
31.08.2010	Mehmet KARADENİZ	BÜZ	40' lık	2	
20.09.2010	Salih KESKİN	Taş	Kilitli	750	
21.09.2010	İsmet KIZIL	BÜZ	40' lık	2	
27.09.2010	Mehmet SAĞANAK	BÜZ	30' luk	5	
08.10.2010	Hüseyin BAYLAN	Taş	Kilitli	1.400	
19.10.2010	İsmail CEYLAN	Taş	Kilitli	500	
21.10.2010	Halil AKÇA	Taş	Kilitli	3.150	
22.10.2010	Yılmaz DAŞAN	Taş	Kilitli	800	
02.11.2010	Dörtler İnş.Nak.san.Tiz.Ltd.	BÜZ	30' luk	15	
05.11.2010	Sağlam Yapı Özgür Sağlam	Taş	Kilitli	2.800	
05.11.2010	Akkar Petrol Ltd.Şti.	Taş	Kilitli	1.000	
10.11.2010	Beylerbeyi Köyü Muhtarlığı	BÜZ	40' lık	25	
11.11.2010	Turgay ÇETİN	BÜZ	60' lık	3	
11.11.2010	Bekir ÇETİN	BÜZ	30' lık	5	



27.12.2010	Yusuf YILMAZ	40' lık BÜZ	2	
			<b>TOPLAM</b>	
		<b>ÜRÜN</b>	<b>ADET</b>	
		KİLİTLİ TAŞ	23.433	
		BORDÜR	135	
		OLUK	82	
		30 LUK BÜZ	88	
		40 LİK BÜZ	48	
		60 LİK BÜZ	9	

#### 2010 YILI DEPO ENVANTERİ

BETON ÜRÜN CİNSİ	DEVİRDEN	2010 ÜRETİM	2010 SEVK	YIL SONU MEVCUDU
Kilitli Taş	203.258	513.460	574.382	142.336
K.Taş.(Kr)	394	23.746	21.510	2.630
K.Taş.(Sr)	48	21.230	21.278	0
Kaldırım Taşı		75.996	75.996	0
Kaldırım Taşı (Kr)	119.248		119.248	0
BORDÜR	3.631	3.540	3.891	3.280
OLUK	758	10.916	8.011	3.663
60' LİK BÜZ	734	681	1.143	272
40'LİK BÜZ	384	149	160	373
30'LUK BÜZ	662		336	326
Çim Bordür	10		10	0



**T.C**

## **SARAYKÖY BELEDİYESİ**

**SARAYKÖY JEOTERMAL DOĞALGAZ ISITMA TURİZM TARIM GIDA HAYVANCILIK  
İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ TİCARET ANONİM ŐİKRETİ**

### **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**

**Ali DOĞRU**

**Şirket Müdürü**







**GRUP AYAR MEMERLUĞU**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**





## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

(GRUP AYAR MEMURLUĞU)

### PERSONEL DURUMU

1- Memur : Hasan KIRLIOĞLU

Sarayköy Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu olarak; Belediyemize dahil bulunan Buldan, Güney, Babadağ olmak üzere (4) İlçe; Yenicekent, Sığma, Eziler, Ahmetli, Tosunlar, Duacılı olmak üzere (6) Belde olup; Bu Belediyelerde ölçülerin kontrol ve muayenelerini İlçelerde her yıl, Beldelerde ise 2 yılda bir yapılmaktadır.

### ÇALIŞMA DÜZENİ

İçinde bulunduğumuz yılın son ayı olan Aralık ayı içersinde gruba bağlı Belediyelere Ocak ayı başından Şubat ayı sonuna kadar 2 aylık süreçte ölçü ve tartı aletlerinin bağlı buldukları Belediyeye beyanname vermeleri sağlanarak;

Belediyelerin kabul ettikleri beyannamelerine o yılın Haziran, Temmuz, Ağustos ayları içersinde bu Belediyelerde belli süreler kalıp vatandaşların ölçü ve tartı aletlerini kontrol ve muayeneleri yapılmaktadır.

Çalışmaların dökümanları her ayın sonunda Denizli Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğüne düzenli bir şekilde rapor edilmektedir.

1 gr.dan 2000 Kg.a kadar çeki yapan ölçü ve tartı aletleri, asma terazi, masa terazisi, elektronik terazi, ibrelili terazi, kuru daneli ölçekler, akıcı hacim ölçekleri, uzunluk ölçüsü, 2000 Kg.ya kadar çeki yapabilen küçük basküller, kantarlar, 1 gr.dan 5 Kg.ya kadar kilolar ismi geçen ölçüler ve tartılar periyodik olarak 2 yılda bir düzenli bir kontrol ve muayenesi yapılmaktadır. Ayrıca anılan tartı ve ölçü aletleri zaman zaman çalışma yerlerinde ani denetlenmesi yapılmaktadır.

### **Gruba Bağlı Belediyelerde;**

Buldan İlçesinde 15.06.2010-19.07.2010 tarihleri arasında 35 gün kalınarak; Güney Belediyesinde 27.07.2010-09.08.2010 tarihleri arasında 14 gün kalınarak; Duacılı Belediyesinde 31.05.2010-14.06.2010 tarihleri arasında 15 gün kalınarak; Eziler Belediyesinde 20.07.2010-26.07.2010 tarihleri arasında 7 gün kalınarak; Sığma Belediyesinde 10.08.2010-10.08.2010 tarihleri arasında 1 gün kalınarak; Tosunlar Belediyesinde 11.08.2010-11.08.2010 tarihleri arasında 1 gün kalınarak; Ahmetli Belediyesinde 12.08.2010-12.08.2010 tarihleri arasında 1 gün kalınarak ölçü ve tartı aletlerinin kontrol - muayene ve damgalama işleri yapılmaktadır.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**GRUP AYAR MEMURLUĞU**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**

**Hasan KIRLIOĞLU**  
**Grup Ayar Memuru**



**VETERİNERLİK**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**



**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU****(VETERİNERLİK)****PERSONEL DURUMU**

- 1- Veteriner : Ayşe ÖZSOY  
2- İşçi : 1 (Kadrolu)

**Belediyemiz Veterinerliğin 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında yapmış olduğu hizmetlere ait Çalışma raporu aşağıda belirtilmiştir.**

**Belediyemiz Veterinerlik Birimi olarak; 2010 yılında ilçemiz sınırları içerisinde bulunan büyükbaş ve küçükbaş hayvanların il ve ilçeler arası nakillerinde gerekli olan menşe-i şahadetnamesinin düzenlenerek, toplam 588 büyükbaş,1306 küçükbaş,102.020 kanatlı hayvan ve 442 adet arı kovanın hareketine izin verilmiştir.**

**2010 YILINDA  
ŞAHADETNAMESİ VERİLENLER**

AYLAR	Büyükbaş Hayvan Sayısı	Küçükbaş Hay.S.	Kanatlı S.	Arıkovanı S.
OCAK	25	67	15.500	-
ŞUBAT	88	94	-	-
MART	31	40	11.100	-
NİSAN	117	85	-	-
MAYIS	17	75	15.400	324
HAZİRAN	31	202	4160	-
TEMMUZ	37	198	11.020	-
AĞUSTOS	43	128	14.020	68
EYLÜL	97	33	-	50
EKİM	49	133	15.500	-
KASIM	35	223	-	-
ARALIK	18	28	15.320	-
TOPLAM	588	1306	102.020	442



Cumartesi günleri ilçemiz pazarında ve hafta içi satılmaya gelen balıkların kontrolleri, koyun pazarının ve kurbanlıkların kontrolleri, Kurban Bayramı süresince belediyemize ait mezbahada yapılan kesimlerin kontrolleri ve kesimlerin sağlık ve hijyen kurallarına göre g zetimimizde yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren fırın, pastane, simit fırınları gibi hem üretim hem de satışının yapıldığı yerlerin; kasapların, kesim sonrası karkas ve sakatatların denetim ve kontrolleri, belirli dönemlerde zabıta birimimiz ve ilçe tarım müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmıştır.

#### KASAPLARIN DENETLEME GÖRÜNTÜLERİ







Karasinek, sivrisinek, kene vb. haşerelerle mücadelede kullanılan ilaçların seçimi; sivrisineklerle bulaşan bir hastalık olan Batı Nil Virüsü (BNV) Hastalığının tedavisinin olmaması sebebiyle, yayılma ve bulaşmanın önlenmesi adına, lagar kapakları, fosseptik, sazlık ve sulama kanalları gibi sivrisineklerin üreme alanlarının kışlak mücadele adı altında ilaçlanması; fırın, pastane, bakkal ve marketler gibi gıda üretim ve satışının yapıldığı esnafın hamamböceği, karınca gibi haşerelere karşı belediyemizce ücretsiz olarak ilaçlamaları yapılmıştır.

### İLÇE LÖĞARLARININ İLAÇLANMASI GÖRÜNTÜLERİ





5199 sayılı hayvanları koruma kanununun 6. maddesine göre; Belediyemiz Zabıta ekibiyle birlikte 03.11.2009 tarihinde başlayan başıboş sokak hayvanlarının kısırlaştırılıp,2010 yılında da; gerekli tedavilerinin ve aşıların yapılıp alındığı ortama bırakılması sağlanmıştır. Bu maddeye göre; 2010 yılı içerisinde 79 sahipli ve başıboş köpek ve 2 adet kedi aşılanıp, parazit tedavileri yapılıp kısırlaştırılmış ve numaralandırılarak kayıt altına alınmıştır.

### KÖPEKLERİN KISIRLAŐTIRILMA GÖRÜNTÜLERİ





**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**VETERİNERLİK**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**  
**Ayşe ÖZSOY**  
**Veteriner**





# **SATIN ALMA BİRİMİ**

**FAALİYET RAPORU**

**2010**



**2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU****(SATIN ALMA BİRİMİ)****PERSONEL DURUMU**

- 1- Sözleşmeli Personel : Osman ÇELİK YURT  
 2- İşçi (Kadrolu) : 1 Adet

Satın Alma Birimimizin görevi; Belediyemizin ilgili birimlerinin ihtiyacı olan mal ve hizmetlerin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa göre temin edilmesini sağlamaktır.

Mahalli İdareler Harcama Yönetmeliğine göre istenen ekli belgeler ihale işlem dosyası içerisinde muhafaza edilmektedir.

Satın Alınan Mal ve hizmetlerin kontrolü muayene ve kabul komisyonları tarafından yapılmaktadır.

**2010 YILI İHALE BİLGİ FORMU**

S.NO	İHALE EDİLEN İŞİN TANIMI	İHALE EDİLEN İŞİN ADI	İHALE USULÜ	İHALE NO	SÖZLEŞME TARİHİ	İHALE BEDELİ (TL)	İHALEYE ALAN KİŞİ KURULUŞ
1.	Mal Alımı	Akaryakıt Alımı	19 Açık İhale	2009/18 3732	21.01.2010	321.905,00	Akar Petrol San. Tic. Ltd. Şti
2	Hizmet Alımı	Memur Personele Öğle Yemeği Verilmesi	"	2010/82 91	11.02.2010	52.670,00	Gintem Katı Atık Yön. Rest.San.Tic.A.Ş.
3.	Mal Alımı	Uçkun İlaç Alımı	"	2010/48 980	31.05.2010	27.000,00	Şüküfe ERİK
4.	Mal Alımı	Hizmet Araç Alımı	21/f	2010/54 677	31.05.2010	69.565,00	Sadıkoğulları Otom.Tic. ve San. Ltd. Şti.
5/1	Mal Alımı	Agrega ve Dökme Çimento Alımı/1.Kıs.	19 Açık İhale	2010/65 908	16.07.2010	76.525,00	Ayhanlar İnş. Taş. Ocağı San. Ve Tic. Ltd. Şti.
5/2	Mal Alımı	"	"	"	"	289.050,00	Çetin İnş. Mal. San. Tic. Ltd. Şti.
6	Mal Alımı	Rotmiks Alımı	"	2010/51 2619	26.10.2010	64.480,00	Akça Hazır Beton San. Tic. A.Ş.
-	Mal Alımı	Rotmiks Alımı - İş Artışı (%20)	"	"	20.12.2010	12.800,00	"



**2010 Yılı Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanununun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
<b>Mal Alımı</b>	8.796,53	420,79	20.125,00	608.906,44	0	0	0	0	638.248,76
<b>Hizmet Alımı</b>	72.644,26	11.695,00	2.642,00	123.870,11	0	0	0	0	210.851,37
<b>Yapım İşi</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Danışmanlık Hizmeti Alımı</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>81.440,79</b>	<b>12115,79</b>	<b>22.767,00</b>	<b>732.776,55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>849.100,13</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

Çalışma dönemi 01.01.2010-31.12.2010 tarihlerini kapsamaktadır.

**2010 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanununun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
<b>Mal Alımı</b>	0	0	0	393.187,51	0	0	0	0	393.187,51
<b>Hizmet Alımı</b>	567,00	0	0	44.901,51	0	0	0	0	45.468,51
<b>Yapım İşi</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Danışmanlık Hizmeti Alımı</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>567,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>438.089,02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>438.656,02</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

**2010 Yılı İmar İşleri Müdürlüğü'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanununun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
<b>Mal Alımı</b>	1.350,00	0	0	0	0	0	0	0	1.350,00
<b>Hizmet Alımı</b>	0	0	0	4.380,00	0	0	0	0	4.380,00
<b>Yapım İşi</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Danışmanlık Hizmeti Alımı</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.380,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.730,00</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar



# SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010

## 2010 Yılı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	200,00	420,79	0	94.901,28	0	0	0	0	95.522,07
Hizmet Alımı	72.077,26	0	2.642,00	40.269,96	0	0	0	0	114.989,22
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmet Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>72.277,26</b>	<b>420,79</b>	<b>2.642,00</b>	<b>135.171,24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210.511,29</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

## 2010 Yılı İtfaiye Amirliği'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	0	0	0	38.219,40	0	0	0	0	38.219,40
Hizmet Alımı	0	0	0	16.433,87	0	0	0	0	16.433,87
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.653,27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.653,27</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

## 2010 Yılı Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	346,53	0	0	14.294,43	0	0	0	0	14.640,96
Hizmet Alımı	0	0	0	7.620,90	0	0	0	0	7.620,90
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>346,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.915,33</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22.261,86</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

**SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010****2010 Yılı Mezbaha Hizmetleri'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	0	0	0	150,00	0	0	0	0	150,00
Hizmet Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,00</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

**2010 Yılı Temizlik İşleri Amirliği'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	0	0	0	57.727,76	0	0	0	0	57.727,76
Hizmet Alımı	0	0	0	8.313,87	0	0	0	0	8.314
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.041,63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66.041,63</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

**2010 Yılı Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	6.900,00	0	0	4.293,90	0	0	0	0	11.193,90
Hizmet Alımı	0	0	0	960,00	0	0	0	0	960,00
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>6.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.253,90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.153,90</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar

**2010 Yılı Zabıta Amirliği'ne ait Doğrudan Temin Bilgileri**

4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	22-a	22-b	22-c	22-d(*)	22-d(**)	22-e	22-f	22-g	Toplam
Mal Alımı	0	0	20.125,00	6.132,16	0	0	0	0	26.257,16
Hizmet Alımı	0	0	0	990,00	0	0	0	0	990
Yapım İşi	0	0	0		0	0	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.125,00</b>	<b>7.122,16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27.247,16</b>

\* Parasal Limit kapsamında yapılan alımlar



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**SATIN ALMA BİRİMİ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**

**Osman ÇELİK YURT**  
**Satın Alma Birimi**





**YAZI İŞLERİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2010**





## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU ( YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ )

### PERSONEL DURUMU

- 1- Yazı İşleri Müdürü : M. Uğur ÖZANAÇ  
2- Memur : Semra HIDIR

Yazı İşleri birimimiz, Belediye Başkanlığımız adına gelen her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemleri, belediyemiz birimlerinden resmi ve özel kuruluşlarla vatandaşlara gönderilmek üzere hazırlanan evrakın posta kaydının yapılarak PTT.ye teslim edilmesi işlemleri ve Evlendirme hizmetlerini yürütmek.

Belediyenin karar organı olan MECLİS-ENCÜMEN ve Başkanlığı çalışmalarının yürütülebilmesi ve diğer iş ve işlemlerin yürütümünün idare edilmesi.

İdarenin ve personelin bilgilendirilmesi aşamasında en iyi hizmeti vermeye çalışmak ve mevzuat, yönetmelik, Kanun ve kararnamelerden birimleri bilgilendirmek, Belediyecilik anlayışını benimsetmek, uygulamaya yöneltmek.

### SUNULAN HİZMETLER VE İCRAATLAR

- Meclis faaliyetleri,
- Encümen faaliyetleri,
- Evrak kaydı,
- Evlendirme hizmeti,
- Asker Ailesi Yardım taleplerini değerlendirme

### İCRAATLARI

Birimimiz, Belediyenin karar organları olan Meclis ve Encümenin toplanması, ayrıca karar organlarının birbirleri ile Belediye Başkanı ve Belediyenin diğer birimleri ile olan iletişimin düzenli işleyişini sağlar.

### MECLİS FAALİYETLERİ

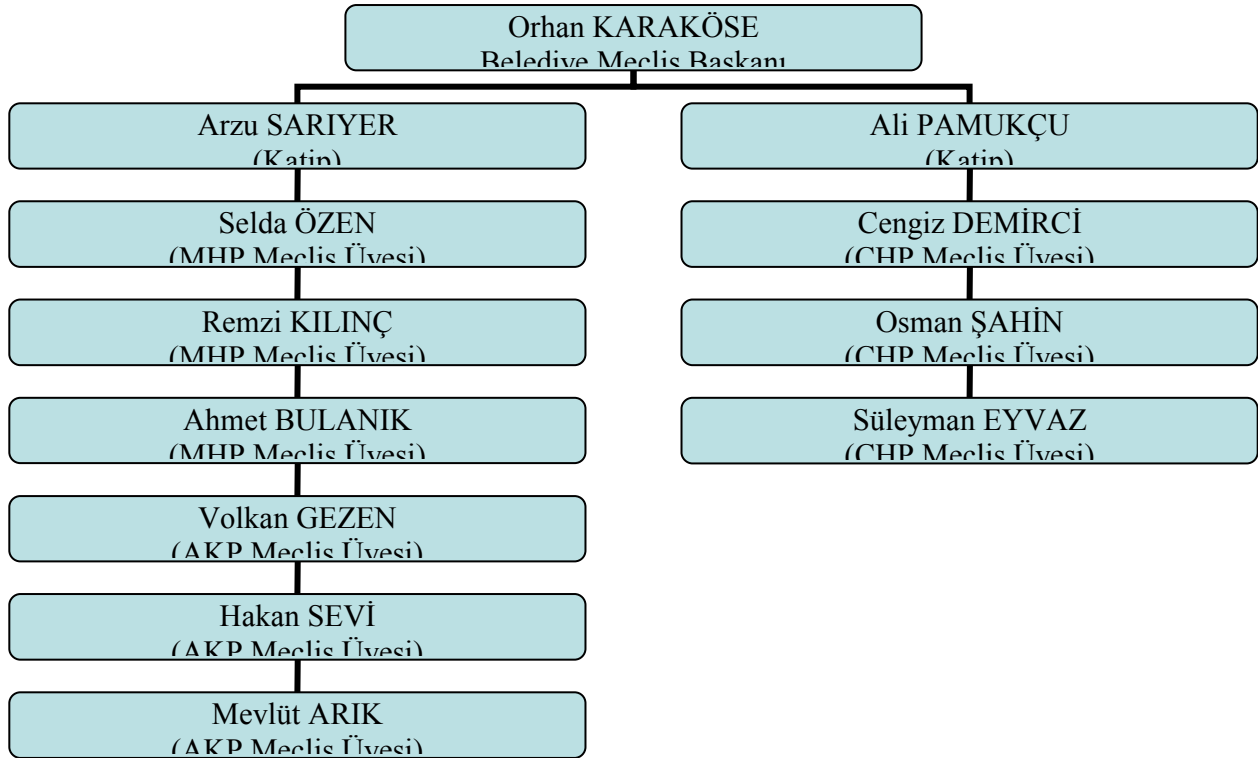
Belediyenin en yüksek organı olan Meclis çalışmalarının yürütülmesine esas;

Gündemin hazırlanması, üyelere tebliği, toplantılara katılması, toplantı esnasında alınan CD. görüntüleri ve notların doküman edilerek kararların yazımı, imzaların alınması, Kaymakamlık Makamına gönderilmesi, alınan kararların konularına göre ilgili birimlere gönderilmesi, konularını içeren Meclis dosyasının tanzimi, Meclis faaliyet ve yazışmalarını içeren dosyalarda arşivlenmesini yürütür.



Ayrıca, Meclis ile ilgili gündem, alınan kararların özetleri, meclis toplantılarına ait tutanaklar Belediyemiz Web sayfasında birimizce yayınlanmaktadır.

Belediye Meclisimiz 11 Belediye Meclis Üyesi ve Belediye Başkanından oluşmaktadır. 29.Mart.2009 Yerel Yönetimler seçimlerinden sonra Belediye Meclis Üyelerinin 6'sı Cumhuriyet Halk Partisinden 3'ü Milliyetçi Hareket Partisi ve 3'ü Adalet ve Kalkınma Partisinden seçilmiştir. 5393 Sayılı Yasanın 19.Maddesi gereğince Belediye Meclisimiz yasa ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak Nisan Ayı birleşiminde 1. ve 2. Meclis Başkan Vekili, 2'si asil 2'si yedek olmak üzere Meclis Divan Katibi ve 5 ihtisas komisyonunu seçimle belirlemiştir.







Meclisimizce seçilen İhtisas Komisyonları; İdari ve Kesin Hesap Komisyonu, İmar Komisyonu, Yönetmelik İnceleme Komisyonu, Genel İdari Hizmetler Komisyonu, Plan ve Bütçe İnceleme Komisyonudur.

### KOMİSYON VE ÜYELER

İDARİ VE KESİN HESAP KOMİSYONU	YÖNETMELİK İNCELEME KOMİSYONU	GENEL İDARİ HİZMETLER KOMİSYONU	PLAN VE BÜTÇE İNÇ. KOMİSYONU	İMAR KOMİSYONU
Cengiz DEMİRCİ	CENGİZ DEMİRCİ	OSMAN ŞAHİN	CENGİZ DEMİRCİ	SÜLEYMAN EYVAZ
ARZU SARIYER	ARZU SARIYER	ARZU SARIYER	ALİ PAMUKÇU	OSMAN ŞAHİN
ALİ PAMUKÇU	ALİ PAMUKÇU	SÜLEYMAN EYVAZ	OSMAN ŞAHİN	ARZU SARIYER
SELDA ÖZEN	SELDA ÖZEN	REMZİ KILINÇ	AHMET BULANIK	AHMET BULANIK
HAKAN SEVİ	VOLKAN GEZEN	MEVLÜT ARIK	HAKAN SEVİ	VOLKAN GEZEN

Belediye Meclisimizce 01.01.2010 ile 31.12.2010 tarihleri arasında 5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclis Toplantısı Başlıklı 20. Maddesi "Belediye Meclisi her yıl 1(Bir) ay tatil kararı alabilir" hükmü gereğince; Belediye Meclisi olarak, 2010 çalışma yılımızın Ağustos Ayı içerisinde Belediye Meclisimizce 1(Bir) aylık tatil teklifi Kabul edilmiştir. Yine aynı madde uyarınca her ayın ilk haftası ve ilgili Kanunun 61.maddesi ile Analitik Bütçe sistemine göre Kasım ayı toplantısında 2010 yılına ait Bütçenin kabulünün yapılması ile 2 oturum yapılmıştır.



**01.01.2010 VE 31.12.2010 TARİHLERİ ARASI MECLİSİMİZCE GÖRÜŞÜLEN  
ÖNERGE, RAPOR VE KARARLARIN  
BİRLEŞİMLERE GÖRE DÖKÜMÜ**

<b>TARİH</b>	<b>ÖNERGE</b>	<b>RAPOR</b>	<b>KARAR</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>OCAK DÖNEMİ</b>				
04.01.2010	...	...	7	7
<b>ŞUBAT DÖNEMİ</b>				
05.02.2010	...	...	3	3
<b>MART DÖNEMİ</b>				
03.03.2010	1	...	2	3
<b>NİSAN DÖNEMİ</b>				
02.04.2010	2	1	8	11
<b>MAYIS DÖNEMİ</b>				
07.05.2010	...	...	5	5
17.05.2010				
OLAĞANÜSTÜ	...	1	...	1
<b>HAZİRAN DÖNEMİ</b>				
04.06.2010	...	1	1	2
<b>TEMMUZ DÖNEMİ</b>				
02.07.2010	1	...	2	3
19.07.2010				
OLAĞANÜSTÜ	...	...	1	1
<b>AĞUSTOS DÖNEMİ</b>				
TATİL	...	...	...	...
<b>EYLÜL DÖNEMİ</b>				
03.09.2010	2	...	2	4
<b>EKİM DÖNEMİ</b>				
06.10.2010	...	...	2	2
<b>KASIM DÖNEMİ</b>				
01.11.2010	...	...	4	4
09.11.2010	...	7	1	8
<b>ARALIK DÖNEMİ</b>				
03.12.2010	...	...	2	2
<b>T O P L A M</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>56</b>

Belediye Meclisimiz yıl içerisinde 14 kez toplanmış ve yukarıda bahsedildiği üzere bahse konu 56 adet kararların yürütümü birimizce sağlanmıştır.

**ENCÜMEN FAALİYETLERİ****ENCÜMEN ÜYELERİ**

<b>Orhan KARAKÖSE</b>	Belediye ve Encümen Başkanı
<b>Osman ŞAHİN</b>	Belediye Encümen Üyesi
<b>Remzi KILINÇ</b>	Belediye Encümen Üyesi
<b>M. Uğur ÖZANAÇ</b>	Yazı İşleri Müdürü
<b>H. Ali TAŞCI</b>	Mali Hizmetler Müdürü

Birimimizce; Çarşamba günü yapılmakta olan Encümen toplantıları ile ilgili, Encümen hazırlık dosyasının tekemmülü, Encümen kararlarının yazımı, üyelerin imzalarının alınması, ilgili birimlere tebliği, Encümen karar defterinin tutulması ve imzalarının alınması ve ilgili kararların asılları ve eklerinin arşivlenmesi yapılmaktadır.

Belediye Encümeni; Belediye Başkanının başkanlığında, katılmadığı toplantılarda ise görevlendirdiği başkan yardımcısı başkanlığında bir yıllık süre ile belediye meclisince seçilen 2 meclis üyesi ve belediye başkanının birim amirlerinden atadığı Yazı İşleri Müdürü ile Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere toplam 5 kişiden oluşmaktadır. 5393 Sayılı Kanunların ilgili maddeleri gereği Ocak ayından Nisan ayına kadar Cengiz DEMİRCİ ve Mevlüt ARIK 07.04.2010 tarihi itibari ile Osman ŞAHİN ve Remzi KILINÇ Encümen Üyeliği görevini yürütmüşlerdir. Belediye Encümeni Başkanlıkça hazırlanan gündem doğrultusunda her hafta Çarşamba günleri toplanmakta ayrıca ihtiyaç duyulması durumunda her zaman toplanabilmektedir.

Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanununun 34. maddesinde Kanunla verilen görevlerin yanında diğer kanunlarda Belediye Encümenine verilen görevleri yerine getirmektedir.

Belediye Encümenimiz 2010 yılında;

Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesap konusunda incelemeler yapmış ve bu hususta Belediye Meclisine görüş bildirmiştir.

Yıllık çalışma programlarında bulunan hizmetlerin sağlıklı yürütülmesi için öngörülen kamulaştırma kararlarını belediye bütçesi de göz önünde bulundurularak almıştır.



Ödenek yetersizliğinden dolayı belediye bütçesinde fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında ve yedek ödenek tertibinden ihtiyaç duyulan ödeneklere aktarmalar yapılmıştır.

Belediyemiz taşınmazlarına ilişkin kira artışları tüketici fiyat endeksine göre yapılmıştır.

İmar Kanununun 18.maddesine göre belirlenen düzenleme sahaları kararlarını almış ve yapılan planlara ilişkin itirazlar detayları ile incelenerek sonuçlandırılmıştır.

İmar Kanununa dayalı olarak yola terk, yoldan ihdas, tevhit (birleştirme) ve ifraz (ayırma) işlemleri ile irtifak hakkı tesisi kararlarını (Sarayköy Belediyesi 3030 Sayılı Kanun kapsamı dışında kalan Belediyeler tip) İmar Yönetmeliği ve ilgili mevzuatlar göz önünde bulundurularak yapılmıştır.

İmar Kanununun 18-33. maddesine tabi alanlarda vatandaşlardan gelen muvakkat (geçici) inşaat talepleri bölgenin özelliği ve imar programları göz önünde bulundurularak karara bağlanmıştır.

Belediyemizin hissedar olduğu arsalar hisse oranları ve imar durumları göz önünde bulundurularak satışına karar verilmiştir.

İlçemiz sınırları içinde tehlike arz eden yapılara düzenlenen Fen Heyeti Raporu doğrultusunda yıkım kararları veya onarılma kararları alınmıştır.

İmar Kanununun 32.Maddesine göre ruhsatsız inşai faaliyetlere ilişkin yıkım kararları alınmıştır.

Ruhsat alınmadan projesine uygun olarak başlanan inşai faaliyetlerin ruhsata bağlanmaları için İmar Kanununun 42.Maddesine göre İdari Para Cezaları verilmiştir.

İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğine aykırı olarak ruhsatsız açılan işyerleri hakkında kapatma kararları alınmıştır.

Umuma açık işyerlerinin açılış ve kapanış saatleri yeniden belirlenmiştir.

Umuma açık işyerlerinde 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununa aykırı olarak çalışan işyerlerine idari para cezası verilmiştir.

2886 Sayılı Yasaya göre yapılan ihalelerde İhale Komisyonu Encümen olduğundan belediyemiz mülklerinin kiralanmasına ilişkin ihaleler yapılmıştır.

**ENCÜMENİMİZİN 01.01.2010 VE 31.12.2010 TARİHLERİ ARASI  
TOPLANTI DÖKÜMÜ**

<b>TOPLANTI DÖNEMİ</b>	<b>TOPLANTI TARİHİ</b>
<b>OCAK DÖNEMİ</b>	05.01.2010-12.01.2010-19.01.2010-20.01.2010
<b>ŞUBAT DÖNEMİ</b>	01.02.2010-09.02.2010-16.02.2010-23.02.2010
<b>MART DÖNEMİ</b>	02.03.2010-09.03.2010-16.03.2010-23.03.2010-30.03.2010
<b>NİSAN DÖNEMİ</b>	07.04.2010-14.04.2010-21.04.2010-28.04.2010
<b>MAYIS DÖNEMİ</b>	05.05.2010-12.05.2010-19.05.2010-26.05.2010
<b>HAZİRAN DÖNEMİ</b>	02.06.2010-09.06.2010-14.06.2010-16.06.2010-24.06.2010-30.06.2010
<b>TEMMUZ DÖNEMİ</b>	07.07.2010-14.07.2010-21.07.2010-28.07.2010
<b>AĞUSTOS DÖNEMİ</b>	04.08.2010-11.08.2010-18.08.2010-25.08.2010
<b>EYLÜL DÖNEMİ</b>	01.09.2010-15.09.2010-22.09.2010-29.09.2010
<b>EKİM DÖNEMİ</b>	06.10.2010-13.10.2010-20.10.2010-27.10.2010
<b>KASIM DÖNEMİ</b>	03.11.2010-10.11.2010-24.11.2010
<b>ARALIK DÖNEMİ</b>	01.12.2010-08.12.2010-15.12.2010-22.12.2010-29.12.2010

Belediye Encümenimiz yıl içerisinde 51 oturum yaparak 173 adet karar alınmıştır.

05.05.2010 tarihinde Cengiz DEMİRCİ,  
22.09.2010 tarihinde Arzu SARIYER,  
20.10.2010 tarihinde Cengiz DEMİRCİ,

Belediye Başkan Vekilliği görevleri nedeni ile Encümen Başkanlığı görevini de yürütmüşlerdir.



### **GELEN EVRAK**

Belediyemize posta ve zimmetle gelen Resmi ve özel evraklar teslim alındıktan sonra,incelenip ilgili birimlere havaleleri yapıp, kayda alınarak, yine ilgili birimlerine zimmetle teslim edilmiştir.

Yazı İşlerine ait olan evraklar ve ilgili cevabi yazıları Müdürlüğümüze ait arşivimize konulmaktadır.

2010 yılında 1595 adet gelen evrak, 33 adet dilekçe kaydı yapılmış ve ilgili servislere zimmetli olarak gönderilmiştir.

### **GİDEN EVRAK**

Belediye Başkanlığı adı altında yazı işleri ve diğer birimlere ait yazılar özel veya resmi kurum ve kuruluşlara gönderilmek üzere Giden Evrak ve zimmet defterine ilgili birimleri de belirterek işlenerek, numara verildikten sonra, posta ile veya elden dağıtıcılarla ilgisine ulaştırılmaktadır.

Ayrıca Başkanlık Makamı tarafından ilgili birimlere gönderilen yazılar,Kamu kurum ve kuruluşları ve özel kişi ve kuruluşlar ile yapılan yazışmalar ile,

Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından gönderilen evrak suretleri ilgili dosyalarına konularak arşivlenmektedir.

### **EVLENDİRME HİZMETİ**

Birimimize bağlı Evlendirme Memurluğumuz, İlçemizde evlenmek isteyen vatandaşlarımızın müracaatlarını kabul edip, Evlendirme Yönetmeliği gereğince evlenme işlemlerini yerine getirmektedir. 2010 yılında evlenmek için 141 çift müracaat etmiş, bunların nikahları kıyılmıştır. Ayrıca evlenme akitlerini başka il ve ilçede yaptırmak isteyenlere evlenme izin belgeleri tanzim edilip, çiftlere verilmiştir.

Belediyemize müracaat eden 14 (Ondört) adet çiftimizin Evlenme İzin Belgeleri düzenlenerek evlenme dosyaları kendilerine teslim edilmiştir.

**BELEDİYEMİZCE YAPILAN NİKAHLARIN DÖKÜMÜ**

<b>Evlendirme Memurluğu</b>	<b>Belediye Hizmet Binası</b>	<b>Belediye Düğün Salonu</b>	<b>İlçemiz İçersi Evde</b>	<b>DSİ Bahçesi</b>	<b>Havuz Sosyal Tesisleri</b>	<b>Toplam</b>
Sarayköy Belediyesi	77	32	21	4	7	141

**NİKAH TÖRENİNDEN GÖRÜNTÜ****ASKER AİLESİ YARDIMI**

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun hükmü gereğince; 01.01.2010 tarihinden 31.12.2010 tarihine kadar Belediyemizden asker ailesi yardımı talebinde bulunan 76(Yetmişaltı) Asker Ailesinin 62 (Atmışiki) si Kabul, 14 (Ondört) ü Ret edilmiştir. Belediyemizce 62 (Atmışiki) Asker Ailesi Yardımında bulunulmuştur. Her ay düzenli olarak asker ailesi yardımı yapılmakta, 2010 yılında 32.550,00 YTL asker ailesi yardımında bulunulmuştur.



**T.C**  
**SARAYKÖY BELEDİYESİ**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;**

**Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.**

**Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.**

**Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.**

**Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.**

**26.02.2011**

**M. UĞur ÖZANAÇ**

**Yazı İŞleri Müdürü**





## **AMAC VE HEDEFLER**





## 2010 SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

### AMAÇ VE HEDEFLER:

- 1- Bayındırlık Hizmetlerinin kaliteli olarak verilmesini sağlamak.
- 2- Yeniden İmar Planları yapmak. Bu plan çerçevesinde arsa üretimi, yol, yeşil alan, Üniversite alanı, sosyal tesisler gibi alanların, kamulaştırma ve imar uygulamaları yaparak ilçeye kazandırmak.
- 3- Tarihi doku ve mekanların korunması, iyileştirmesi, geleceğe taşınması
- 4- Sosyal hizmetlerin çeşitlendirilmesini sağlamak,
- 5- Kent kültürü ve kent bilincinin sağlanmasına katkıda bulunmak,
- 6- Hizmet üretimi için iletişim ve bilgilendirmeyi yeterli düzeye çıkarmak, uygun hizmet politikalarını gerçekleştirmek,
- 7- İlçede yaşayan vatandaşların huzurunun ve sağlığının korunması için etkin denetimi sağlamak,
- 8- Çağdaş yaşam koşullarına uygun toplum ve çevre hizmeti için etkin çalışmalarda bulunmak,
- 9- İlçede yaşayanların belediye hizmetleri ile ilgili karar ve uygulamalara katılımının sağlanması için çalışmalarda bulunmak,

### Temel Politika ve Öncelikler

Yerel Yönetimlerin günümüzün değişen koşullarına uyum sağlayarak, halkın beklentilerine daha iyi cevap verebilecek ve daha kaliteli hizmet götürebilecek konuma gelmeleri için kaynakları etkin bir şekilde yönetmeleri gerekmekte buna göre; Belediyemizin Misyonu ve vizyonu doğrultusunda Yasal görevlerin verimli ve kaliteli bir şekilde yerine getirilmesidir.



SARAYKÖY BELEDİYESİNİN  
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN  
DEĞERLENDİRİLMESİ

**ÜSTÜNLÜKLER**

- 1- Mali Yapının Güçlü Olması,
- 2- Üst Yönetiminin Belediye Yönetiminde ve Hizmet Sunma Süreçlerinde Kararlığı,
- 3- Yerleşmiş Kurum Kültürü,
- 4- Deneyimli Personel,
- 5- Önerilen Projelerin Üst Yönetimince Desteklenmesi,
- 6- Hizmetlerin Planlanması, Koordinasyonu ve Denetimi Açısından Kaynakların Etkin Kullanımı,
- 7- Sosyal ve Kültürel Hizmetler,
- 8- İlçenin Sera Bölgesi Olarak İlan Edilmesi,
- 9- İlçede Yüksek Öğretim Kurumunun açılması projesinin devam ediyor olması,
- 10- Sürekli Ulusal Festivalinin Düzenlenerek İlçenin Tanıtılması ve İlçe Ekonomisinin gelişmesi,
- 11- Diğer Kurumlarla Güçlü Bir İşbirliğinin Olması,
- 12- Norm Kadro Çalışmalarının Tamamlanmış Olması,

**ZAYIFLIKLAR**

- 1- Memur Sayısının Yetersiz olması,
- 2- Memur Personelinin Hizmet ve Yaş Ortalamasının Yüksek Olması,
- 3- Belediyenin ve Bağlı Kuruluşlarının Taksitlendirilmiş Borçları,
- 4- Hizmet Sunumu ve Tanıtım Eksikliği,
- 5- Belediye Hizmet Alanının Günden Güne Genişlemesi,
- 6- Kapalı Pazar Yerinin Bulunmaması,
- 7- Koordinasyon Eksikliği,
- 8- Düzenli Bir Arşiv Sisteminin Olmaması,
- 9- Belediyenin Sorumluluk Alanında Yapılan Denetimler Sonucunda Ceza ve Yaptırımların Caydırıcılığının Olmaması,



## DEĞERLENDİRME

Yukarıda belirtilen güçlü ve zayıf yönler, ayrıntıya girmeden, fakat kapsayıcı bir tarzda sıralanmıştır. Belediyemizin zayıf yönlerine karşılık, üstünlüklerin daha fazla olduğu bir gerçektir.

Bir kurumun güçlü ve zayıf yönlerini iyi tespit etmiş olması, bunun yanında karşı karşıya olduğu fırsat ve tehditlerini de kavramış olması kurumun geleceğine yön vermesi açısından temel gereklilik olarak karşımıza çıkmaktadır.

Kurumumuzun en büyük sorunu geçmiş dönemlerde ödenmemiş borçların taksitlendirilerek ödeniyor olması, merkezden gelen paylarımızın azalmasına sebep olduğundan maaş dışında yatırım ve programlarda aksaklıklar oluşmaktadır.

İlçe sınırlarının sürekli genişliyor olması, sunulan hizmetlerin bütünlüğü, kaynakların etkin ve ekonomik kullanımı açısından önem taşımaktadır.

## ÖNERİ VE TEDBİRLER :

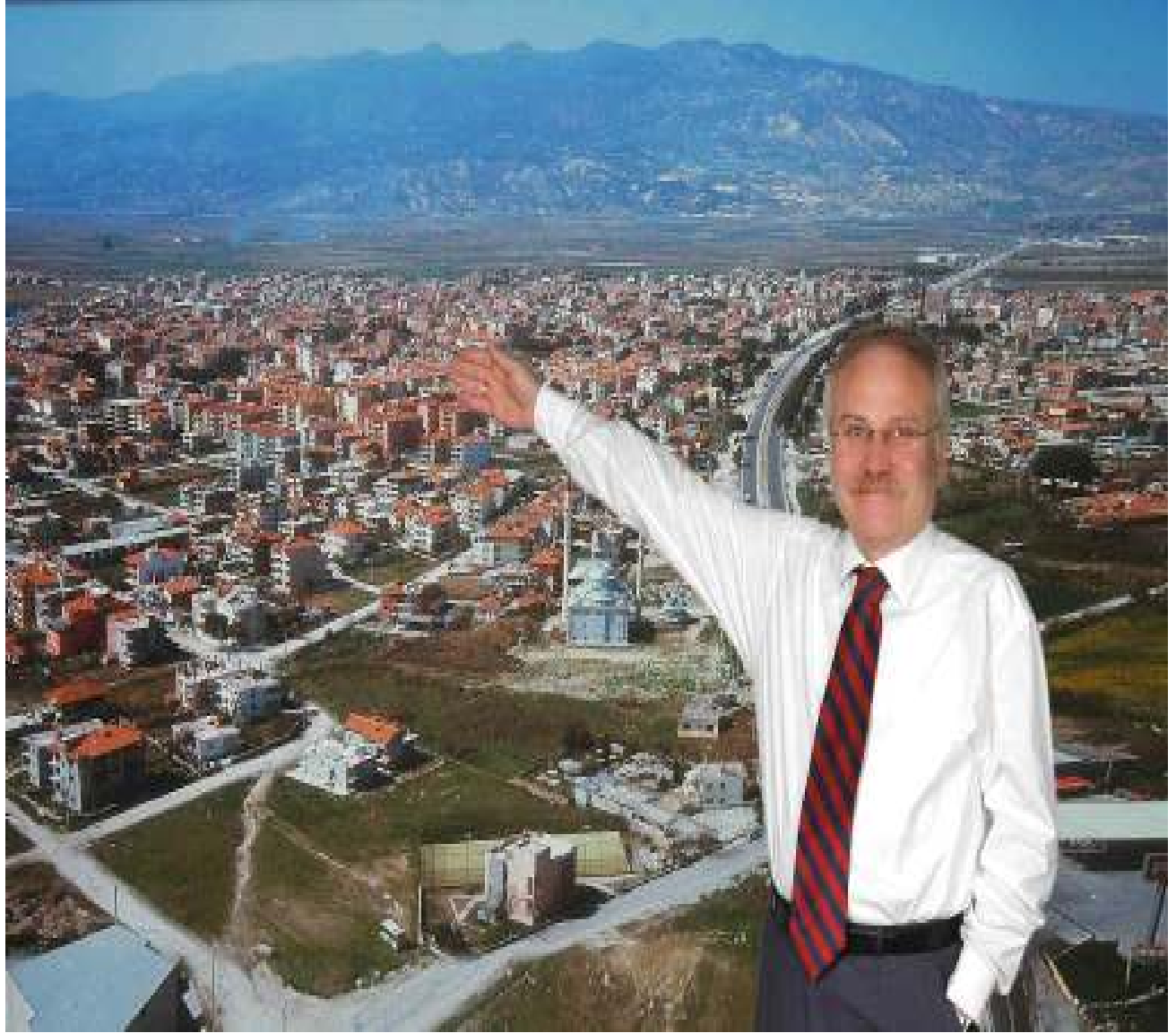
Memur sayısının yetersiz olması ve mevcut memurların hizmet ve yaş ortalamalarının yüksek oluşu ve emeklilik sürelerinin doluyor olması sebebiyle Norm kadro ihdasına göre yeni memur alımı için gerekli müracaatların yapılması gerekmektedir. Memur yetersizliğinden doğabilecek olumsuzlukların aşılabilmesi için teknolojinin yoğun kullanımına ve bazı faaliyetlerimizle ilgili klasik uygulamaların dışında yeni tekniklerin geliştirilmesine ihtiyaç vardır.

Belediye gelirleri yasasının uygulanması belediye çalışmalarına önemli bir ivme kazandıracaktır. Kaynakların artırılması ve verimli kullanımı vatandaşın beklentilerini karşılayacak ve belediye hizmetlerinin kalitesini arttıracaktır.

Değerli arkadaşlarım. 2010 Mali Yılı Faaliyet raporumdaki çalışmalarda riya, abartma ve methiyeler dışında doğruluğuna inandığım şekilde huzurlarınıza getirmiş ve açıklamış bulunmaktayım. Faaliyet raporumu burada tamamlarken Yüce Meclisin alacağı her türlü karara karşı saygılı ve hoşgörülü olacağımı ifade ederek hepinize saygı ve sevgimi sunuyorum.



YAŞANABİLİR SARAYKÖY İÇİN,  
HEP BİRLİKTE,  
GELECEK İÇİN,  
G ÇLİ BİR SARAYKÖY YARATALIM.



SARAYKÖY BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere içi kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporlarının Mali Hizmetler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

**Hasan Ali TAŞÇI**  
**Mali Hizmetler Md.**







## ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve içi kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Orhan KARAKÖSE**  
**BELEDİYE BAşKANI**